

PROFESJONALNA FIRMA  
Przyjazny Kombatantom



SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
w Wyszkanie  
07 – 200 Wyszaków  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1



Kancelaria Dyrekcji - (029) 743 76 11 (bezpośredni), (029) 743 76 00 (centrala) i nr wew. 311;

FAX – (0-29) 743 76 05; e-mail: [spzzoz@wp.pl](mailto:spzzoz@wp.pl) ; <http://www.szpital-wyszakow.com.pl>

Wyszaków, dnia 12 grudnia 2016 r.

DEZ/Z/3410/156/2016/ASH  
ZP- 26/2016

DO WYKONAWCÓW

### ODPOWIEDZI NA PYTANIA – WYJAŚNIENIA

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „E - USŁUGI W SPZZOZ W WYSZKOWIE”, znak sprawy: DEZ/P/341/ZP-26/2016, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej 2016/S 190-341788 z dnia 01.10.2016 r.

**W związku z uwzględnieniem przez Zamawiającego zarzutów zawartych w odwołaniu wniesionym w dniu 01.12.2016 r. przez wykonawcę Comarch Helatcare S.A. z siedzibą w Krakowie, Zamawiający udziela odpowiedzi na poniższe pytania, wymienione w uzasadnieniu odwołania:**

**1. Pytanie nr 2 z zestawu pytań XIV opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.**

**Dotyczy**

6. *Wykonawca (na własny koszt) dokona podłączenia do swojego systemu PACS wszystkich tych urządzeń akwizycyjnych wskazanych przez Zamawiającego, które posiadają DICOM i które zostały ujęte w części B. „Minimalne wymagania dla dostarczanych licencji oprogramowania”*

2. *Dostarczone licencje pozwalają na podłączenie nie mniej niż 20 urządzeń DICOM oraz posiadać licencje na min 20 TB pojemności Lista urządzeń diagnostycznych, które muszą być podłączone do PACS w niniejszym postępowaniu:*

*Lista Urządzeń odbiorczych Zamawiającego:*

Prosimy o podanie listy urządzeń(Producent, model) które mają zostać podłączone do oferowanego systemu PACS/RIS.

Czy koszt pracy po stronie urzędzeń pokryje Zamawiający czy ma być wliczony do oferty?

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Koszt prac jest po stronie Wykonawcy. Zamawiający oczekuje podłączenia w sumie do 20 urzędzeń w całym okresie gwarancyjnym.

**Aktualna odpowiedź:**

Zamawiający rezygnuje z tego wymagania.

**2. Zestaw pytań nr IX opublikowanych w dniu 24.11.2016 r. (1 pytanie w zestawie)**

Zamawiający wymaga montażu **wewnętrznych** rolet antywłamaniowych w pomieszczeniu serwerowni. Montaż tego typu rolet będzie wiązał się z dodatkowymi kosztami (nie opisanymi w SIWZ np: wymianę parapetu) Wykonawca zwraca się z prośbą o możliwość zastosowania rolet zewnętrznych.

Po przeprowadzonej wizji lokalnej, wykonawca stwierdził iż przesunięciu ścianki działowej o 1 m jest kolizyjnie z otworem okiennym i drzwiowym. Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie zakresu prac zawartych w "Zakresie prac modernizacji serwerowni w budynku administracji"

Zdaniem wykonawcy, zamawiający nie zamieścił kompletu dokumentów, które umożliwiają dokonanie rzetelnej wyceny. Brakują naszym zdaniem schematów budowanych rozdzielni elektrycznych, połączeń WLZ-ów ich typów, planu z rozmieszczeniem PEL na terenie placówki itp. dokumentów. Wykonawca zwraca się z prośbą o uzupełnienie powyższej dokumentacji, oraz o zamieszczenie przedmiaru robót budowlanych,

Proszę o informację jakim typem światłowodu są połączone budynki, oraz czy zapas światłowodu wystarczy do jego przesunięcia.

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Zamawiający wprowadził możliwość wizji lokalnej w celu umożliwienia potencjalnym wykonawcom przeprowadzenia prawidłowej wyceny. Przesunięcie ścianki działowej przyjmuje się jako minimum 1 metr. Rolety Antywłamaniowe dopuszcza się zewnętrzne. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zamiesza na stronie internetowej przedmiar robót budowlanych.

**Aktualna odpowiedź:**

Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej wraz z niniejszymi odpowiedziami na pytania następujące dokumenty: schematy budowane rozdzielni elektrycznych, połączenia WLZ-ów ich typy, plan z rozmieszczeniem PEL na terenie placówki. Jednocześnie



Zamawiający informuje, iż przedmiary robót zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego wraz z odpowiedziami na pytania opublikowanymi w dniu 24.11.2016 r.

Odnosząc się do części pytania dotyczącej światłowodów Zamawiający informuje, iż jeśli światłowod nie będzie spełniał wymogów wykonawcy, Zamawiający na swój koszt wymieni w trakcie realizacji projektu światłowod, tak aby był dostosowany do wymogów wybranego wykonawcy.

### **3. pytanie nr 7 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1c)

Zamawiający specyfikuje zapis:

*'c) przy opisie przedstawiającym dostęp do szczegółowych raportów z monitorowania wykorzystania funkcjonalności Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 –12 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie raporty z monitorowania dostępności funkcjonalności wskazane w OPZ, wraz z opisem przykładów interpretacji i wykorzystania informacji oraz organizacją realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego. zamawiającego.'*

Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie jakie raporty z monitorowania dostępności funkcjonalności Zamawiający ma na myśli. Jednocześnie prosimy o wyspecyfikowanie wymaganych przez Zamawiającego raportów oraz ich zakresu merytorycznego.

### **Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ.

### **Aktualna odpowiedź:**

Raporty z monitorowania wykorzystania funkcjonalności stanowią element koncepcji podlegającej ocenie. Koncepcja jest dla Zamawiającego ważna, ponieważ potwierdza stopień przygotowania wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia. W związku z tym zamawiający może oczekiwać, że wykonawca przedstawi koncepcje jakości i dostępności usług dostarczonego systemu informatycznego, o czym świadczy chociażby waga kryterium (40 %). Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że raporty z monitorowania mają być tak zdefiniowane, aby pokryć wszystkie usługi dostarczone przez system informatyczny dostarczony przez wykonawcę.

Zamawiający oczekuje, że raporty zdefiniowane przez wykonawcę będą kompletne, przejrzyste i czytelne oraz będą zawierały informacje o jakości i prawidłowości działania wszystkich usług systemu dostarczonego przez wykonawcę.

### **4. pytanie nr 1 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1a. Zamawiający specyfikuje zapis:



*‘Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 6 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie realizowane usługi i dostawy wskazane w OPZ uwzględniające potrzeby Zamawiającego wraz z metodyką i harmonogramem ich uruchomienia oraz infrastrukturą techniczną wspierającą ZSI, wraz z opisem ewentualnych przykładów tym zakresie sposobu ich wykorzystania. Maksymalną liczbę punktów Zamawiający przyzna opisowi kompletnemu, świadczącemu o znajomości problemów funkcjonowania Zamawiającego..’*

Zamawiający wymaga ‘opisu ewentualnych przykładów tym zakresie sposobu ich wykorzystania’. Zwracamy się z prośbą o uszczegółowienie oczekiwań Zamawiającego w tym zakresie, w szczególności odpowiedzi na pytania jakich przykładów Zamawiający oczekuje i jakie sposoby wykorzystania Zamawiający ma na myśli.

#### **Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ.

#### **Aktualna odpowiedź:**

Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ. Zamawiający oczekuje przykładów w zakresie opisanym w pkt. 7.2.2. SIWZ, adekwatnych do specyfiki Zamawiającego tj. dla wieloprofilowego szpitala. W ocenie Zamawiającego przykłady zamieszczone w koncepcji stanowią jeden z istotnych elementów potwierdzenia możliwości realizacyjnych przedmiotu zamówienia przez wykonawcę jak również znajomości specyfiki zamawiającego.

#### **5. pytanie nr 2 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1b

*Zamawiający specyfikuje zapis: ‘przy opisie przedstawiającym dostęp do szczegółowych informacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 7 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie dostawy i usługi wskazane w OPZ oraz infrastruktura techniczna wspierająca działanie ZSI, wraz z opisem przykładów interpretacji i wykorzystania informacji w bieżącym funkcjonowaniu zamawiającego.’*

Zamawiający wymaga ‘opisu przykładów interpretacji i wykorzystania informacji w bieżącym funkcjonowaniu zamawiającego’. Zwracamy się z prośbą o uszczegółowienie oczekiwań Zamawiającego w tym zakresie, w szczególności odpowiedzi na pytania jakich przykładów interpretacji i wykorzystania informacji Zamawiający oczekuje oraz do jakiego obszaru te przykłady mają się odnosić.

#### **Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ.

#### **Aktualna odpowiedź:**

Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ. Zamawiający oczekuje, że w celu właściwej interpretacji danych zgromadzonych w systemie będą one poprzedzone procesem walidacji i weryfikacji danych np. poprawne wprowadzenie



nr pesel, dat. zamawiający oczekuje, że każda informacja jest wprowadzana do systemu tylko raz, a wszędzie tam gdzie jest konieczność do niej dostępu będą wykorzystywane wprowadzone już informacje/dane. Zasady walidacji i weryfikacji danych powinny być zamieszczone w koncepcji dostarczonej przez Zamawiającego i będą podlegały ocenie.

**6. pytanie nr 3 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1c:

Zamawiający specyfikuje zapis: *'przy opisie przedstawiającym dostęp do szczegółowych raportów z monitorowania wykorzystania funkcjonalności Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 –12 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie raporty z monitorowania dostępności funkcjonalności wskazane w OPZ, wraz z opisem przykładów interpretacji i wykorzystania informacji oraz organizacją realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego.'*

Zamawiający wymaga 'opisu przykładów interpretacji i wykorzystania informacji oraz organizacji realizacji usług wsparcia powdrożeniowego'. Zwracamy się z prośbą o uszczegółowienie oczekiwań Zamawiającego w tym zakresie, w szczególności odpowiedzi na pytania jakich przykładów interpretacji i wykorzystania informacji oraz organizacji realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego Zamawiający oczekuje oraz do jakiego obszaru te przykłady mają się odnosić.

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ.

**Aktualna odpowiedź:**

Wszelkie wymagania Zamawiającego w tym zakresie zostały określone w SIWZ. Zamawiający określił w projekcie umowy warunki gwarancji na wdrożony system, a od wykonawcy oczekuje w koncepcji propozycji realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego zawierającej m.in. techniczne i organizacyjne warunki realizacji pierwszej i drugiej linii wsparcia w tym również narzędzi ich wspierających.

**7. pytanie nr 4 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Przedstawienie koncepcji prowadzenia wdrożenia i planu uruchomienia systemu ZSI oraz sposobu monitorowania wykorzystywanych modułów obejmującego poszczególne zadania.

Zamawiający specyfikuje zapis: *'Przedstawienie koncepcji prowadzenia wdrożenia i planu uruchomienia systemu ZSI oraz sposobu monitorowania wykorzystywanych modułów obejmującego poszczególne zadania. Zamawiający będzie oceniał kompletność i spójność planu. Zamawiający będzie premiował jak najszybsze wdrożenie planu (0 – 7 pkt.).'*

Zamawiający 'będzie premiował jak najszybsze wdrożenie planu'. Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie jak powyższy zapis dotyczący jak najszybszego wdrożenia planu ma się do zapisów §4 umowy 'Etapy i terminy realizacji prac'. W w/w paragrafie Zamawiający sprecyzował zakres i terminy realizacji prac, stąd prośba o wyjaśnienie co Zamawiający ma na myśli przyznając punktację za 'jak najszybsze wdrożenie planu'.

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**



Odpowiedź: Zamawiający będzie w ten sposób premiował wykonawców, którzy zaoferują szybsze wdrożenie planu. Terminy zaoferowane przez wykonawcę w Koncepcji będą obowiązywały na etapie realizacji umowy.

#### **Aktualna odpowiedź:**

Zamawiający będzie w ten sposób premiował wykonawców, którzy zaoferują szybsze wdrożenie planu w odniesieniu do dat wskazanych we wzorze umowy. Terminy zaoferowane przez wykonawcę w Koncepcji będą obowiązywały na etapie realizacji umowy. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż terminy wskazane we wzorze umowy są terminami maksymalnymi, tj. wykonawca nie może zaoferować terminów dłuższych.

#### **8. pytanie nr 5 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Przedstawienie koncepcji prowadzenia wdrożenia i planu uruchomienia systemu ZSI oraz sposobu monitorowania wykorzystywanych modułów obejmującego poszczególne zadania.

Zamawiający specyfikuje zapis: *'Przedstawienie koncepcji prowadzenia wdrożenia i planu uruchomienia systemu ZSI oraz sposobu monitorowania wykorzystywanych modułów obejmującego poszczególne zadania. Zamawiający będzie oceniał kompletność i spójność planu. Zamawiający będzie premiował jak najszybsze wdrożenie planu (0 – 7 pkt.):*

*Za przedstawienie harmonogramu prezentującego „bezkolizyjność” czynności wdrożeniowych z punktu widzenia funkcjonującego Zamawiającego; skali absorbowania personelu Zamawiającego w toku działań wdrożeniowych; optymalnego sposobu uruchamiania poszczególnych modułów systemu; dostosowania wdrożenia systemu do potrzeb Zamawiającego oraz jego organizacji; dostosowanie narzędzi na potrzeby monitorowania funkcjonalności i wykorzystywanych modułów - lista zadań, powiązania pomiędzy zadaniami, czas realizacji poszczególnych zadań, zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i spójność koncepcji – od (0 do 7 pkt.). Za kompletność i spójność koncepcji, Zamawiający uzna wskazanie wszystkich zadań związanych z realizacją prac wdrożeniowych przy jednoczesnym jak najmniejszym zaangażowaniu personelu zamawiającego w toku wykonywania przedmiotu zamówienia.'*

- a) Zamawiający 'będzie premiował jak najszybsze wdrożenie planu'. Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie jak powyższy zapis dotyczący jak najszybszego wdrożenia planu ma się do zapisów §4 umowy 'Etap i terminy realizacji prac'. W w/w paragrafie Zamawiający jasno sprecyzował zakres i terminy realizacji prac, stąd prośba o wyjaśnienie co Zamawiający ma na myśli przyznając punktację za 'jak najszybsze wdrożenie planu'.
- b) Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie i uszczegółowienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem 'bezkolizyjności' czynności wdrożeniowych. W odniesieniu do jakich obszarów 'bezkolizyjność' ma się odnosić i w jakim zakresie.
- c) Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie i uszczegółowienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem 'skali absorbowania personelu Zamawiającego'. Prosimy o podanie przez Zamawiającego minimalnego składu personelu Zamawiającego, z wyspecyfikowaniem stanowisk oraz zakresu zaangażowania, dedykowanego do współpracy z Wykonawcą, powyżej którego Zamawiający nie przyzna maksymalnej punktacji.

#### **Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź:

ad. a) Patrz odpowiedź na pytanie nr 4 powyżej.



ad. b) Pojęcie bezkolizyjności należy rozumieć zgodnie z jego literalnym brzmieniem.  
ad. c) Pod pojęciem 'skali absorbowania personelu Zamawiającego' Zamawiający rozumie jak najmniejsze absorbowanie personelu Zamawiającego w toku działań wdrożeniowych. Zamawiający nie określa minimalnego składu personelu – oczekuje propozycji Wykonawcy w tym zakresie przedstawionej w Koncepcji.

**Aktualna odpowiedź:**

- a) Patrz odpowiedź na pytanie nr 4 powyżej (pytanie nr 7 z niniejszego zestawu).
- b) Pod pojęciem „bezkolizyjności” czynności wdrożeniowych Zamawiający rozumie zależności wzajemne pomiędzy wdrożeniem określonych funkcjonalności w tym wyznaczenie ścieżki krytycznej w harmonogramie szczegółowym. Proponowana metodyka wdrożenia wynikająca z koncepcji przedstawionej przez wykonawcę powinna w jak najmniejszym stopniu zakłócać bieżącą pracę personelu medycznego.
- c) Pod pojęciem „skali absorbowania personelu Zamawiającego” Zamawiający rozumie jak najmniejsze absorbowanie personelu Zamawiającego w toku działań wdrożeniowych. Zamawiający nie określa minimalnego składu personelu – oczekuje propozycji Wykonawcy w tym zakresie przedstawionej w Koncepcji. Ilości zasobów dedykowanych przez Zamawiającego do wdrożenia będą wynikały z koncepcji wdrożenia zaproponowanej przez wykonawcę. Metodyka wdrożenia ma wpływ na ilość osób zaabsorbowanych ze strony Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zapewni niezbędną ilość personelu potrzebną do wdrożenia systemu w placówce.

**9. pytanie nr 6 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1a) oraz 1b)

Zamawiający specyfikuje zapis:

*‘a) Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 6 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie realizowane usługi i dostawy wskazane w OPZ uwzględniające potrzeby Zamawiającego wraz z metodyką i harmonogramem ich uruchomienia oraz infrastrukturą techniczną wspierającą ZSI, wraz z opisem ewentualnych przykładów tym zakresie sposobu ich wykorzystania. Maksymalną liczbę punktów Zamawiający przyzna opisowi kompletnemu, świadczącemu o znajomości problemów funkcjonowania Zamawiającego.*

*b) przy opisie przedstawiającym dostęp do szczegółowych informacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 7 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie dostawy i usługi wskazane w OPZ oraz infrastruktura techniczna wspierająca działanie ZSI, wraz z opisem przykładów interpretacji i wykorzystania informacji w bieżącym funkcjonowaniu zamawiającego.’*

W podpunkcie a) Zamawiający wymaga potwierdzenie, ‘że przedstawione zostaną wszystkie realizowane usługi i dostawy wskazane w OPZ’, w podpunkcie b) natomiast Zamawiający wymaga potwierdzenia, ‘że przedstawione zostaną wszystkie dostawy i usługi wskazane w



OPZ'. W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie różnicy pomiędzy przytoczonymi zapisami w odniesieniu do podpunktu a) oraz b).

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Różnica wynika z faktu, że zakres przedstawiony w lit. a) i b) jest różny.

**Aktualna odpowiedź:**

Różnica wynika z faktu, że zakres przedstawiony w lit. a) i b) jest różny. W przypadku pkt a) mówimy o całym systemie dostarczonym przez wykonawcę, a w przypadku lit. b) mówimy o opisie szczegółowych informacji przetwarzanych w tym systemie.

**10. pytanie nr 7 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis cech, sposobu przygotowania oraz oceny koncepcji, pkt. 1c)

Zamawiający specyfikuje zapis:

*'c) przy opisie przedstawiającym dostęp do szczegółowych raportów z monitorowania wykorzystania funkcjonalności Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 –12 pkt.). Za kompletność i szczegółowość opisu Zamawiający uzna opis, z którego uzyska potwierdzenie, że przedstawione zostaną wszystkie raporty z monitorowania dostępności funkcjonalności wskazane w OPZ, wraz z opisem przykładów interpretacji i wykorzystania informacji oraz organizacją realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego. zamawiającego..'*

Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie jakie raporty z monitorowania dostępności funkcjonalności Zamawiający ma na myśli. Jednocześnie prosimy o wyspecyfikowanie wymaganych przez Zamawiającego raportów oraz ich zakresu merytorycznego.

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: Zamawiający oczekuje od wykonawców propozycji wszystkich raportów monitorujących.

**Aktualna odpowiedź:**

Patrz odpowiedź na pytanie nr 3 z niniejszego zestawu pytań.

**11. pytanie nr 8 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis koncepcji obsługi automatycznego przekazywania zdarzeń z systemu monitorowania o charakterze incydentów i problemów do narzędzi zarządczych., pkt. 2a)

Zamawiający specyfikuje zapis: *'2) Opis koncepcji obsługi automatycznego przekazywania zdarzeń z systemu monitorowania o charakterze incydentów i problemów do narzędzi zarządczych. Zdarzenia powinny dotyczyć niedotrzymania ustalonych parametrów SLA/funkcjonalności usług oraz zdarzeń krytycznych dotyczących infrastruktury. (0 – 8 pkt.): a) przy opisie przedstawiającym automatyzację przekazywania zdarzeń oraz opis mierników, Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 4 pkt.). Za kompletny i szczegółowy opis Zamawiający uzna opis przedstawiający uzyskanie automatyzacji procesów zasilania oraz opis przepływu danych, procedur filtrujących zdarzenia dla wszystkich usług oraz warstw infrastruktury. Zamawiający oczekuje wskazania parametrów granicznych (krytycznych) i sposobach ich pozyskania z systemu*



*monitoringu wraz z uzasadnieniem merytorycznym wyboru mierników dla wszystkich usług oraz komponentów infrastruktury. Dana usługa i komponent może mieć dowolną ilość mierników.'*

- a) Zwracamy się z prośbą o wyspecyfikowanie oczekiwanych przez Zamawiającego parametrów SLA bądź wskazanie wartości granicznych w odniesieniu do poszczególnych warstw infrastruktury jak i poszczególnych funkcjonalności oprogramowania, dla których Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów.
- b) Zamawiający wymaga 'automatycznego przekazywania zdarzeń z systemu monitorowania o charakterze incydentów i problemów do narzędzi zarządczych'. Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem 'narzędzi zarządczych'. Jakie narzędzie zarządcze Zamawiający ma na myśli.
- c) Zamawiający wskazuje, że 'Dana usługa i komponent może mieć dowolną ilość mierników'. Zwracamy uwagę, że zbyt duża liczba mierników KPI przyczyni się do zamazania obrazu rzeczywistego dotrzymania parametrów SLA jak i będzie znaczącym utrudnieniem w kontekście rozliczeń finansowych. Zatem zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o uszczegółowienie zapisów poprzez podanie minimalnej i maksymalnej ilości akceptowalnych mierników w odniesieniu do poszczególnych warstw infrastruktury jak i poszczególnych funkcjonalności oprogramowania.

**Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź: ad. a, b), c) - Wszystkie te elementy powinien dostarczyć oferent w koncepcji podlegającej ocenie.

**Aktualna odpowiedź:**

Odpowiedź: ad. a, b), c) - Wszystkie te elementy powinien dostarczyć oferent w koncepcji podlegającej ocenie. Ponadto:

- a) Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów wykonawcy, który dostarczy koncepcję, w której zaproponowane SLA w każdej warstwie infrastruktury i oprogramowania będzie najbardziej korzystne dla Zamawiającego.
- b) Pod pojęciem „narzędzi zarządczych” Zamawiający rozumie dostarczone przez wykonawcę oprogramowanie, wspierające obsługę zgłaszanych incydentów i problemów dostarczone przez wykonawcę.
- c) Zamawiający oczekuje od wykonawcy przedstawienia optymalnej liczby mierników dla całego systemu, tak aby monitorować jego funkcje. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż ta liczba nie przyczyni się do zamazania obrazu rzeczywistego dotrzymania parametrów SLA i nie będzie znaczącym utrudnieniem w kontekście rozliczeń finansowych.

**12. pytanie nr 9 z zestawu pytań nr XVI opublikowanych w dniu 24.11.2016 r.:**

**Dotyczy SIWZ, rozdz. 7.2.2. Opis koncepcji obsługi automatycznego przekazywania zdarzeń z systemu monitorowania o charakterze incydentów i problemów do narzędzi zarządczych., pkt. 2b)**

Zamawiający specyfikuje zapis:

*'b) przy opisie wykorzystania i konfiguracji oraz dostosowania narzędzi posiadanych przez Zamawiającego opisanych w OPZ, Zamawiający będzie brał pod uwagę kompletność i szczegółowość opisu – (0 – 4 pkt.). Za kompletny i szczegółowy opis Zamawiający uzna opis z którego uzyska potwierdzenie, że użyte zostaną narzędzia będące w posiadaniu*



*Zamawiającego oraz dostarczone przez Wykonawcę uzyska sposób ich instalacji, konfiguracji oraz dostosowanie w celu uzyskania zakładanego celu.'*

- a) Zwracamy się z prośbą o jednoznaczne wskazanie narzędzi zarządczych posiadanych przez Zamawiającego i wskazanie konkretnych rozdziałów i numerów stron z SIWZ/OPZ, gdzie opisane są narzędzia posiadane przez Zamawiającego, w odniesieniu do których Zamawiający wymaga wykorzystania, konfiguracji dostosowania.
- b) Prosimy również o wyjaśnienie jaki system monitorowania Zamawiający ma na myśli. Czy Zamawiający nim dysponuje czy też jest on przedmiotem dostawy? Prosimy zatem o podanie nazwy systemu, który jest w posiadaniu Zamawiającego, jeśli nie to jakich funkcjonalności oczekuje Zamawiający?
- c) Prosimy o podanie przykładów zdarzeń, incydentów i problemów.

### **Odpowiedź Zamawiającego udzielona w dniu 24.11.2016 r.:**

Odpowiedź:

ad. a) Narzędzia zarządcze mają być elementem dostawy.

ad. b) System monitorowania ma być przedmiotem dostawy. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zaproponuje jego funkcjonalności w koncepcji.

ad. c) Pojęcie incydentu i zdarzenia można stosować zamiennie. Incidentem będzie np. zdarzenie, które spowoduje lub może spowodować przerwanie ciągłości dostarczania usług informatycznych. Powstanie incydentu może wiązać się na przykład z uszkodzeniem elementu infrastruktury IT. Przyczyna ta może również leżeć po stronie software'u lub jego konfiguracji. Na wystąpienie incydentu może wpłynąć czynnik ludzki w postaci nieprawidłowego wykorzystywania oprogramowania czy sprzętu przez użytkownika. Problem to niezdefiniowana przyczyna występowania jednego lub wielu incydentów.

### **Aktualna odpowiedź:**

ad. a) Narzędzia zarządcze mają być elementem dostawy. Zamawiający nie posiada narzędzi zarządczych.

ad. b) Zamawiający nie dysponuje systemem monitorowania. System monitorowania ma być przedmiotem dostawy. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zaproponuje jego funkcjonalności w koncepcji.

ad. c) Pojęcie incydentu i zdarzenia można stosować zamiennie. Incidentem będzie np. zdarzenie, które spowoduje lub może spowodować przerwanie ciągłości dostarczania usług informatycznych. Powstanie incydentu może wiązać się na przykład z uszkodzeniem elementu infrastruktury IT. Przyczyna ta może również leżeć po stronie software'u lub jego konfiguracji. Na wystąpienie incydentu może wpłynąć czynnik ludzki w postaci nieprawidłowego wykorzystywania oprogramowania czy sprzętu przez użytkownika. Problem to niezdefiniowana przyczyna występowania jednego lub wielu incydentów. Szczegółowy charakter zdarzeń incydentów i problemów występujących w trakcie realizacji przedmiotu zamienia będzie wynikać z koncepcji architektury aplikacji, architektury technicznej i bazodanowej.

**Jednocześnie Zamawiający informuje, iż dokonuje modyfikacji SIWZ w następującym zakresie:**



Zmianie ulega postanowienie zawarte na str. 74 Załącznika nr 1 do SIWZ. Obecna jego treść:

### **3. Zakup Licencji pakietu biurowego "office" - 100 szt..**

*Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:*

1. *Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:*
  - a. *Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski*
  - b. *Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych*
  - c. *Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.*
2. *Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:*
  - a. *posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,*
  - b. *ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)*
  - c. *umożliwia wykorzystanie schematów XML*
  - d. *wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)*
3. *Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.*
4. *W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)*
5. *Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.*
6. *Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:*
  - a. *Edytor tekstów*
  - b. *Arkusze kalkulacyjny*
  - c. *Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji*
  - d. *Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych*
  - e. *Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)*
  - f. *Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.*
7. *Edytor tekstów musi umożliwiać:*
  - a. *Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty*
  - b. *Wstawianie oraz formatowanie tabel*
  - c. *Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych*



- d. *Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)*
  - e. *Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków*
  - f. *Automatyczne tworzenie spisów treści*
  - g. *Formatowanie nagłówek i stopek stron*
  - h. *Sprawdzanie pisowni w języku polskim*
  - i. *Sledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników*
  - j. *Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności*
  - k. *Określenie układu strony (pionowa/pozioma)*
  - l. *Wydruk dokumentów*
  - m. *Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną*
  - n. *Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu*
  - o. *Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji*
  - p. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.*
  - q. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.*
  - r. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.*
8. *Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:*
- a. *Tworzenie raportów tabelarycznych*
  - b. *Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych*
  - c. *Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.*
  - d. *Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)*
  - e. *Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych*
  - f. *Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych*
  - g. *Wyszukiwanie i zamianę danych*
  - h. *Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego*
  - i. *Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie*
  - j. *Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności*
  - k. *Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem*
  - l. *Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.*



- m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń..
  - n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
  - b. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
  - c. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
  - d. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
  - e. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
  - f. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
  - g. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
  - h. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
  - i. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
  - j. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
  - k. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
  - l. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010.
10. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
- a. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych
  - b. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
  - c. Edycję poszczególnych stron materiałów.
  - d. Podział treści na kolumny.
  - e. Umieszczanie elementów graficznych.
  - f. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej
  - g. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.
  - h. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
  - i. Wydruk publikacji.
  - j. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
11. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
  - b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
  - c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
  - d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule
  - e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy
  - f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
  - g. Zarządzanie kalendarzem
  - h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom
  - i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników
  - j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach



- k. Zarządzanie listą zadań
- l. Zlecanie zadań innym użytkownikom
- m. Zarządzanie listą kontaktów
- n. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom
- o. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników
- p. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom

**Otrzymuje brzmienie:**

### **3. Zakup Licencji pakietu biurowego "office" - 100 szt..**

*Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:*

1. *Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:*
  - a. *Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski*
  - b. *Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych*
  - c. *Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.*
2. *Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:*
  - a. *posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,*
  - b. *ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)*
  - c. *umożliwia wykorzystanie schematów XML*
  - d. *wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)*
3. *Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.*
4. *W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)*
5. *Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.*
6. *Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:*
  - a. *Edytor tekstów*
  - b. *Arkusze kalkulacyjne*
  - c. *Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji*
  - d. ~~*Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych*~~
  - e. *Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)*
  - f. *Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.*



7. *Edytor tekstów musi umożliwiać:*

- a. *Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty*
- b. *Wstawianie oraz formatowanie tabel*
- c. *Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych*
- d. *Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)*
- e. *Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków*
- f. *Automatyczne tworzenie spisów treści*
- g. *Formatowanie nagłówek i stopek stron*
- h. *Sprawdzanie pisowni w języku polskim*
- i. *Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników*
- j. *Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności*
- k. *Określenie układu strony (pionowa/pozioma)*
- l. *Wydruk dokumentów*
- m. *Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną*
- n. *Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu*
- o. *Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji*
- p. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.*
- q. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.*
- r. *Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.*

8. *Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:*

- a. *Tworzenie raportów tabelarycznych*
- b. *Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych*
- c. *Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.*
- d. *Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)*
- e. *Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych*
- f. *Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych*
- g. *Wyszukiwanie i zamianę danych*



- h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
  - i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
  - j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
  - k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
  - l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
  - m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń..
  - n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
  - b. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
  - c. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
  - d. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
  - e. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
  - f. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
  - g. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
  - h. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
  - i. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
  - j. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
  - k. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
  - l. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010.
10. ~~Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:~~
- ~~a. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych~~
  - ~~b. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.~~
  - ~~c. Edycję poszczególnych stron materiałów.~~
  - ~~d. Podział treści na kolumny.~~
  - ~~e. Umieszczanie elementów graficznych.~~
  - ~~f. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej~~
  - ~~g. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.~~
  - ~~h. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.~~
  - ~~i. Wydruk publikacji.~~
  - ~~j. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.~~
11. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
  - b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
  - c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
  - d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule
  - e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy



- f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
- g. Zarządzanie kalendarzem
- h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom
- i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników
- j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach
- k. Zarządzanie listą zadań
- l. Zlecenie zadań innym użytkownikom
- m. Zarządzanie listą kontaktów
- n. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom
- o. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników
- p. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom

**Zamawiający informuje, iż udzielone odpowiedzi na pytania oraz powyższa modyfikacja stanowią integralną część SIWZ.**

z      p o w a ż a n i e m

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wyszowie

*mgr Cecylia Domżała*

-1-