

07-200 Wyszków
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1

Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,
e-mail: kancelaria@szpital-wyszkow.com.pl, http://www.szpitalwyszkow.pl/

DEZ/I/221/12/2018/TG
nr pisma

Wyszków, dnia 20.03.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W
WYSZKOWIE ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA PISEMNEJ OFERTY NA:**

**„PEŁNIENIE FUNKCJI INWESTORA ZASTĘPCZEGO – KIEROWNIKA
PROJEKTU,, - POSTĘPOWANIE NR DEZ/T/223/5/2018**

I. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. Zamawiającym jest:
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie
Adres: **ul. KEN 1, 07-200 Wyszków**
Telefon: **29 743 76 11**, Telefax: **29 743 76 05**
www. szpital-wyszkow.com.pl, e-mail: **zp_spzzozwyszkow@wp.pl**
Godziny urzędowania: **od 8.00 do 15.35**
NIP: **762-17-47-265**, REGON: **000308726**, KRS: **0000016810**.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wydanymi przez ministerstwo rozwoju – dokument nr MR/H 2014-2010/23(3)07/2017, dla zamówień określonych w art.4 pkt.8 Pzp.
3. Informacje uzupełniające:
 - 3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej zapytaniu ofertowym przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
 - 3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością informacji zawartych w niniejszym zapytaniu i załącznikach.
 - 3.3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.
 - 3.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 3.5. Wykonawcą może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
 - 3.6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. W przypadku wybrania oferty konsorcjum, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 3.7. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
 - 3.8. Termin związania oferta wynosi 30 dni od wyznaczonej daty składania ofert.
 - 3.9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych i wariantowych.
 - 3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania wybranemu wykonawcy zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, na usługi lub roboty budowlane polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jak w zapytaniu ofertowym.
 - 3.11. SPZZOZ w Wyszkanie zastrzega sobie prawo zmiany terminów składania ofert, poprawy w złożonych ofertach oczywistych błędów rachunkowych, wystąpienia do wykonawców

(oferentów) o wyjaśnienia i uzupełnienia ofert, zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, a także odwołania bądź unieważnienia postępowania.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje: pełnienie obowiązków w zakresie Nadzoru Budowlanego** wraz z koordynacją pracy Zakładu podczas realizacji robót budowlanych, łącznie z obowiązkami Inwestora Zastępczego, Nadzoru Inwestorskiego we wszystkich wymaganych branżach oraz Obsługi Prawnej przy realizacji remontu i modernizacji trzykondygnacyjnego pawilonu Szpitala Powiatowego w Wyszku, mieszczącego Oddział Kardiologii i Chorób Wewnętrznych wraz z pomieszczeniami pomocniczymi i zagospodarowaniem terenu, w tym całego zakresu robót budowlanych, wynikających z realizacji Projektu Finansowanego, między innymi, ze środków Unii Europejskiej, objętego wnioskiem nr: RPMA.06.01.00-14-8612/17 pt. „**POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW SUBREGIONU OSTROŁĘCKIEGO POPRZEC DOPOSAŻENIE SPZZOZ W WYSZKOWIE W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY SZPITALNEJ SŁUŻĄCEJ DIAGNOZOWANIU I LECZENIU CHOROBY KARDIOLOGICZNYCH ORAZ ONKOLOGICZNYCH**”.

1.1. Kody CPV: 71540000-5 – usługi zarządzania budową, 71541000-2 – usługi zarządzania projektem budowlanym, 71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego, 71521000-6 – Usługi nadzorowania placu budowy, 71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi, 7124800-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją, 79100000-5 – Usługi prawnicze.

1.2. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załączony Wzór - Umowy nr DEZ/T/223/5/2018 na PEŁNIENIE FUNKCJI INWESTORA ZASTĘPCZEGO – KIEROWNIKA PROJEKTU.**

1.3. **Opis inwestycji - projektu:** W ramach projektu planuje się remont i modernizację trzykondygnacyjnego Pawilonu Szpitalnego o powierzchni zabudowy 863 m² (oznaczonego w ewidencji gruntów nr 1- 2622/2.4 położonego przy ul. Komisji Edukacji Narodowej 1 w Wyszku), mieszczącego na parterze Oddział Kardiologii, na I piętrze Oddział Chorób Wewnętrznych, a w piwnicy pomieszczenia pomocnicze. W ramach niniejszego zadania wykonane zostaną niezbędne prace dostosowawcze pomieszczeń do zainstalowania nowego sprzętu medycznego koniecznego do realizowania nowoczesnych metod leczenia, dostosowanie do wymogów procedur medycznych, a także odpowiednie przystosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych. Od strony południowo-wschodniej planowana jest obudowa wejścia do Pawilonu wraz z dobudową platformy dźwigowej dla osób niepełnosprawnych z przedsionkiem. Realizacja inwestycji wymaga wykonania odpowiedniego zakresu Robót budowlanych, Instalacji elektrycznych i teletechnicznych, Instalacji gazów medycznych, Przyłącza i Instalacji wodno-kanalizacyjnej, Instalacji wentylacji mechanicznej, a także Zainstalowania zakupionego nowego sprzętu medycznego, wyposażenia technicznego i medycznego oraz socjalno-bytowego. Zakres modernizacji Pawilonu Szpitalnego obrazują załączone rysunki:

01-ZAGOSPODAROWANIE TERENU, 1. PIWNICA, 2. PARTER I 3. PIĘTRO I.

1.4. Dokumentacja projektowa, na podstawie której zostało udzielone pozwolenie na budowę – Decyzja Nr 571/2013 z dnia 02.10.2013 r., nr rejestru AB.6740.569.2013, wydana przez Starostę Powiatu Wyszowskiego, znajduje się do wglądu u Zamawiającego – zostanie przekazana wybranemu wykonawcy zgodnie z zapisem we wzorze ww. umowy. Dokumentacja projektowa wymaga sprawdzenia, uzupełnienia i aktualizacji w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Projektantem i Zamawiającym.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:**

1.1. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie** w realizacji usług odpowiadających swoim rodzajom i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tzn. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwie usługi** polegającą na pełnieniu funkcji **inwestora zastępczego, kierownika projektu, inżyniera kontraktu lub nadzoru inwestorskiego co najmniej w trzech branżach**, przy budowie lub remoncie budynków, w tym co najmniej jednego budynku przeznaczonego do realizacji usług medycznych.

1.2. **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj.:

- a) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Koordynatora** posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania i/lub kierowania robotami budowlanymi wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej **5 -letnie doświadczenie** zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika Projektu, Koordynatora Zespołu Inwestycyjnego, Inżyniera Kontraktu, Kierownika Budowy(lub równorzędne) , w tym przynajmniej przy realizacji dwóch obiektów budowlanych, w tym co najmniej jednego budynku przeznaczonego do realizacji usług medycznych.
- b) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej **3 -letnie doświadczenie** zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych w swojej specjalności, w tym przynajmniej przy realizacji jednego obiektu przeznaczonego do realizacji usług medycznych.
- c) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, w tym gazów medycznych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej **3 -letnie doświadczenie** zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych w swojej specjalności, w tym przynajmniej przy realizacji jednego obiektu przeznaczonego do realizacji usług medycznych.
- d) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej **3-letnie doświadczenie** zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych w swojej specjalności, w tym przynajmniej przy realizacji jednego obiektu przeznaczonego do realizacji usług medycznych,
- e) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności telekomunikacyjnej** wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej **3 -letnie doświadczenie** zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych w swojej specjalności,
- f) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Zamówień Publicznych posiadającą odpowiednie przygotowanie zawodowe teoretyczne (wykształcenie, kursy itp.) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w postępowaniach przetargowych realizowanych zgodnie z wymaganiami Ustawy prawo zamówień publicznych, w tym w obszarze udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie dwóch lub więcej funkcji przez jedną osobę.

1.3. Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 2 000 000 PLN, bądź oświadczają gotowość ubezpieczenia przed zawarciem umowy i przedstawienia Zamawiającemu odpowiedniego dokumentu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

1.4. Nie posiadają powiązań osobowych bądź kapitałowych z Zamawiającym i kapitałowych z innymi wykonawcami.

1.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.6. Zamawiający ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń przedłożonych przez Wykonawcę.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Formularz ofertowy- wypełniony i podpisany **załącznik nr 1 do Zapytania**.
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie posiada powizań osobowych bądź kapitałowych z Zamawiającym - **załącznik nr 2 do Zapytania** i z innymi wykonawcami – **załącznik nr 2.1**.
3. Zaparafowany przez Wykonawcę wzór umowy- **załącznik nr 3 do Zapytania**.
4. Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usług określonych w Rozdz. II. Pkt. 1.1. Należy wyszczególnić, nadzorowane, zrealizowane lub realizowane zadania z podaniem wartości robót budowlanych, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi/roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie (protokoły odbioru, referencje). – **załącznik nr 4 do Zapytania**.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymienionych w rozdziale III pkt. 1.2. litery a) do f) z żądanymi danymi o doświadczeniu, uprawnieniach, wykształceniu. – **załącznik nr 5 do Zapytania**.
6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i/bądź oświadczenie własne, zgodnie z opisem w pkt.1.3.
9. Wykaz usług, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - jeżeli dotyczy.
10. Pisemne zobowiązanie o oddaniu zasobów – **Załącznik nr 6 do Zapytania**.

V. TERMIN WYKONANIA:

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu podpisania umowy z wybranym wykonawcą, a zakończenie **do upływu terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane**.
2. Z postanowień Regulaminu konkursu nr RPMA.06.01.00-IP.01-14-042/16 dla wniosków realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, w dniu 30 czerwca 2019 r. upływa termin zakończenia robót budowlanych wraz z ich rozliczeniem.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Jedynym kryterium jest Cena ofertowa brutto – 100%
 - 1.1. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:
Najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

----- x 100= ilość punktów

Cena z oferty badanej nieodrzuconej

- 1.2. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania na stronach internetowych na których umieszczono ogłoszenie o Zapytaniu ofertowym oraz poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VII. PYTANIA:

1. Pytania można składać wyłącznie pisemnie do dnia 23.03.2018 r. na adres email zp_spzozwyszkow@wp.pl. Odpowiedzi na pytania Zamawiający udzieli poprzez zamieszczenie na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpital-wyszkow.com.pl
5. Telefon kontaktowy w sprawach ww. postępowania: 795143059 i 29 743 76 69.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ TERMIN I IMIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTOWY” (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami, w zaklejonej kopercie z nazwą: ”PEŁNIENIE FUNKCJI INWESTORA ZASTĘPCZEGO – KIEROWNIKA PROJEKTU; POSTĘPOWANIE NR DEZ/T/223/5/2018”.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane w załączniki.
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale) określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

VIII. TERMIN I IMIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Pisemne oferty można składać do dnia 28.03.2018 r., w SPZZOZ w Wyszkowie ul. KEN 1. w budynku administracyjnym w pokoju nr 4 – Kancelaria.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Oferty będą oceniane według kryterium cena brutto z pkt. 1. Formularz oferty.

Załączniki do pobrania: 0. Rysunki: 01-ZAGOSPODAROWANIE TERENU, 1. PIWNICA, 2. PARTER i 3. PIĘTRO I.,

1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy, 2) Załącznik nr 2. - Oświadczenie o powiązaniach z Zamawiającym, 2) Załącznik nr 2.1.- Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych, 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy, 4) Załącznik nr 4.-Wykaz Usług, 5) Załącznik nr 5- Wykaz osób, 6) Załącznik nr 6 – wzór zobowiązania o zasobach.

DYREKTOR
samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej.....
w Wyszkowie

mgr Cecylia Domżała

-1-

A/s

