



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W WYSZKOWIE**

07-200 Wyszaków
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1



Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,
e-mail: kancelaria@szpitalwyszokow.pl, <http://www.szpitalwyszokow.pl/>

Wyszaków, dnia 16.07.2019

DEZ/Z/341/ZP- 14/2019

**Dotyczy: Przetargu nieograniczonego w przedmiocie:
Całodobowe utrzymanie czystości w SPZZOZ w Wyszokowie**

W odpowiedzi na wniesione zapytania do SIWZ, zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawa prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zm.), dotyczące powyżej wskazanego przetargu Zamawiający udziela poniżej odpowiedzi:

Pytanie 1:

Kto zapewnia środki do myjni – dezynfektorów występujących u Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 2:

Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne, jeśli tak to czy podlegają one konserwacji ze strony Wykonawcy ?

Odpowiedź:

Tak, wymagają konserwacji zgodnie z zaleceniami producenta dla wykładzin elektrostatycznych.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający potwierdza, że preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać spektrum działania stosowne do zagrożenia , tzn. nie każdy preparat dezynfekcyjny musi działać przeciwko wirusowi Polio i sporom (S) ?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 4:

Kto odpowiada za mycie naczyń? Jak odbywa się mycie naczyń - ręcznie czy w zmywarkach ? Kto zapewnia środki do mycia naczyń ? Jeżeli Wykonawca to jakiego producenta zmywarki posiada Zamawiający?

Odpowiedź:

*W zakresie postępowania jest jedynie mycie naczyń w Kancelarii i Sali Narad.
Mycie ręczne. Płyn do mycia naczyń zapewnia Zamawiający.*

Pytanie 5:

Jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na mydło w płynie występują u Zamawiającego?

Odpowiedź:

Łokciowe, ECOLAB

Pytanie 6:

Kto zapewnia środki do dezynsekcji i deratyzacji?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 7:

Czy w ramach usługi Wykonawca ma myć oprawy lamp lub inne urządzenia będące pod napięciem? Jeśli tak to czy Zamawiający zapewnia osobę (konserwatora) która będzie zdejmować te oprawy? W wypadku kiedy nie ma takiej osoby, to czy możliwe jest wyłączenie zasilania na czas prac?"

Odpowiedź:

*W ramach usługi Wykonawca ma myć oprawy lamp lub inne urządzenia będące pod napięciem.
Zamawiający zapewnia osobę (konserwatora) która będzie zdejmować te oprawy.
Zamawiający nie przewiduje możliwości wyłączenia zasilania na czas prac.*

Pytanie 8:

Czy w obiekcie jest wyznaczone miejsce na szatnie dla pracowników?

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 9

Czy szatnie są w odpowiednim stanie technicznym ? (oświetlenie, wentylacja)?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 10:

Czy w szatni są miejsca siedzące dla co najmniej 50% zatrudnionych najliczniejsze zmiany ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 11:

Czy w szatniach będzie możliwość ustawienia szafek dla pracowników ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 12:

Czy będzie możliwość zorganizowania osobnej szatni dla kobiet i mężczyzn ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 13:

Czy szerokość przejść w szatni między dwoma rzędami szaf oraz głównych przejść komunikacyjnych jest większa niż 1,5 m?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 14:

Czy szerokość przejścia w szatni między rzędami szaf a ścianą jest większa niż 1,1 m. ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 15:

Czy na każdego pracownika korzystającego z szatni przypada co najmniej 0,5m² wolnej powierzchni podłogi?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 16:

Czy w skład zespołu szatni wchodzi umywalnia?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 17:

Czy w szatni umywalnie są w odpowiednim stanie technicznym ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 18:

Czy w szatni szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 1,3 m?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 19:

Czy w szatni szerokość przejścia między dwoma rzędami umywalk wynosi nie mniej niż 2 m?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 20:

Czy w szatni, na każdym dziesięciu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna umywalka?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 21:

Czy w skład zespołu szatni wchodzi pomieszczenie z natryskami?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 22:

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski są we właściwym stanie technicznym ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 23:

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy na każdym ośmiu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna kabina?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 24:

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między dwoma rzędami kabin wynosi nie mniej niż 1,3 m?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 25:

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 90 cm?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 26:

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski i umywalki mają ciepłą wodę ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 27:

Czy jest dostęp do pomieszczenia, w którym można zrobić jadalnię dla pracowników wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to :

Czy w pomieszczeniu przypada co najmniej 1,1 m ² powierzchni na każdego pracownika jedzącego posiłek ?
Czy w pomieszczeniu jadalni są miejsca siedzące ?
Czy w pomieszczeniu jadalni są umywalki ?
Czy w jadalni jest zlewozmywak ?
Czy w jadalni jest urządzenie do podgrzewania posiłków?
Czy w jadalni są szafki do przechowywania żywności?

Odpowiedź:

Tak, jest dostęp do pomieszczenia, w którym można zrobić jadalnię dla pracowników.

Zamawiający nie jest w stanie określić jaka powierzchnia może przypadać na każdego pracownika jedzącego posiłek, w związku z brakiem wiedzy ilu pracowników wykonujących usługę utrzymania czystości będzie równocześnie korzystać z pomieszczenia. Jako jadalnię można wykorzystać pomieszczenie o powierzchni 9,90 m². W pomieszczeniu o powierzchni 9,90 m² jest umywalka, brak zlewozmywaka, nie ma urządzenia do podgrzewania posiłków, nie ma szafek do przechowywania żywności.

Pytanie 28:

Czy jest w obiekcie pomieszczenie, w którym można zrobić magazyn dla środków chemicznych ?

Jeśli tak to:

Czy w/w pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym ? (posadzka, ściany)
Czy w/w pomieszczeniu można swobodnie rozmieścić palety i regały, na których będą środki chemiczne ?
Czy w pomieszczeniu jest dostęp do bieżącej wody ?
Czy w pomieszczeniu jest zapewniona wentylacja

Odpowiedź:

Tak, w obiekcie jest pomieszczenie, w którym można zrobić magazyn dla środków chemicznych.

Tak, pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym.

Tak, w pomieszczeniu można swobodnie rozmieścić palety i regały, na których będą środki chemiczne.

Tak, w pomieszczeniu jest dostęp do bieżącej wody.

Tak, w pomieszczeniu jest zapewniona wentylacja.

Pytanie 29:

Czy na obiekcie jest dostępne pomieszczenie na biuro dla pracownika firmy wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to:

Czy oświetlenie w pomieszczeniu zapewnia komfort pracy wzrokowej ?
Czy w pomieszczeniu można w komfortowy sposób dla pracownika ustawić stanowisko z komputerem?
Czy do stanowiska z komputerem będzie swobodny dostęp?

Odpowiedź:

Tak, obiekcie jest dostępne pomieszczenie z przeznaczeniem na biuro dla pracownika firmy wykonującej usługę utrzymania czystości.

Tak, oświetlenie w pomieszczeniu zapewnia komfort pracy wzrokowej.

Tak, w pomieszczeniu można w komfortowy sposób dla pracownika ustawić stanowisko z komputerem.

Tak, do stanowiska z komputerem będzie swobodny dostęp.

Pytanie 30:

Czy urządzenia szpitalne oraz dzierżawione od Zamawiającego, z których będą korzystać pracownicy Wykonawcy są w dobrym stanie technicznym? Czy do w/w sprzętu są instrukcje użytkownika z uwzględnieniem tematyki BHP?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje przekazania sprzętu w dzierżawę.

Sprzęt z którego będą korzystać pracownicy Wykonawcy jest w dobrym stanie technicznym oraz posiada stosowne instrukcje.

Pytanie 31:

Dotyczy sprzętu dzierżawionego od Zamawiającego. Czy do w/w sprzętu zostanie nam przekazana dokumentacja ? (instrukcje użytkownika , książki przeglądów itp.)

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 32:

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 1m ?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 33:

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 2 m ?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 34:

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 3 m ?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 35:

Zgodnie z Rozdziałem VI pkt 1.1.pdpkt c pdpkt 2) Zamawiający wymaga posiadania certyfikatu ISO. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że wymaga, aby Wykonawca posiadał ISO 9001 oraz ISO 14001 związanych z przedmiotem zamówienia?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wskazuje konieczności posiadania konkretnego certyfikatu.

Dla Zamawiającego istotne jest aby potencjalny Wykonawca posiadał certyfikat jakości, ponieważ świadczy on o sprawnie funkcjonującym systemie zarządzania jakością oraz postępowaniu według określonych zasad.

Pytanie 36:

Z treści art. 36b p.z.p. regulującego wprowadzanie podwykonawców wynika, iż obowiązek wskazania nazw podwykonawców dotyczy jedynie podwykonawców znanych na etapie składania oferty. Na etapie składania ofert Wykonawca nie zawsze jest w stanie podać dokładnych danych podwykonawcy z którego usług będzie korzystał. Dopiero w trakcie realizacji zamówienia na potrzeby należytego wykonania usługi Wykonawca może skorzystać z usług podwykonawcy, a co za tym idzie przekazać Zamawiającemu wymagane dane i informacje o podwykonawcy (zgodnie z art. 36b ust.1a P.zp.). W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie czy Wykonawca dobrze rozumie, że obowiązek wskazania nazw podwykonawców dotyczy jedynie tych, znanych na etapie składania oferty, którzy w szczególności udostępniają swoje zasoby lub których wykonawca będzie chciał uwzględnić w wyjaśnieniach niskiej ceny?

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 37:

Prosimy Zamawiającego o obniżenie kar umownych przewidzianych w projekcie umowy (załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający wykorzystuje pozycję dominującą organizatora przetargu i uprzywilejowaną pozycję Zamawiającego wobec Wykonawcy, polegającą na nałożeniu w SIWZ rażąco wygórowanych kar umownych na Wykonawcę. Prosimy Zamawiającego o zmianę zapisu § 8 ust. 3.3. zgodnie z poniższą propozycją.

Jest:

„3.3. za nienależyte wykonanie lub niewykonanie usługi a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień lub zobowiązań na siebie przyjętych, w tym wynikających z treści SIWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy, w wysokości 5% wartości brutto umowy za dany miesiąc za każdorazowe naruszenie.”

Nasza propozycja:

„3.3. za nienależyte wykonanie lub niewykonanie usługi a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień lub zobowiązań na siebie przyjętych, w tym wynikających z treści SIWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy, w wysokości 5% wartości brutto umowy za dany miesiąc za trzykrotne naruszenie tego samego rodzaju w danym miesiącu.”

Podnieść należy, że Zamawiający nie przewidział miesięcznego limitu nakładanych kar umownych. Brak limitu nakładanych w danym miesiącu kar umownych może prowadzić do pozbawienia wykonawcy w całości wynagrodzenia miesięcznego.

Relacja wysokości przewidzianych kar umownych do uchybień, na wypadek których zostały przewidziane, powoduje zachwianie relacji pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej do wysokości wynagrodzenia za wykonanie zobowiązania oraz zachwianie stosunku wysokości zastrzeżonej kary umownej do wysokości doznawanej szkody (zob. wyrok Sądu Najwyższego z dnia 21 września 2007 r., V CSK 139/07 oraz uchwałę składu 7 sędziów Sądu Najwyższego z dnia 6 listopada 2003 r., III CZP 61/03). Kara umowna jest, bowiem

surogatem odszkodowania, zastrzeżonym w określonej wysokości i nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10). Kary umowne zastrzeżone przez Zamawiającego pozwolą mu nie tylko na pokrycie ewentualnej szkody, ale przede wszystkim na sfinansowanie znacznej części zamówienia przez Wykonawcę, a tym samym na wzbogacenie Zamawiającego. Pozbawienie Wykonawcy znacznej części miesięcznego wynagrodzenia z powodu jednorazowych uchybień, doprowadzi do zachwiania zasady ekwiwalentności świadczeń w umowie o charakterze wzajemnym. Fakt, że kara umowna pełni funkcję dyscyplinującą, nie może prowadzić do nadmiernego wzbogacenia Zamawiającego. Kara umowna pełni w pierwszej kolejności funkcję odszkodowawczą (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 4 grudnia 2014 r., I ACa 793/14 oraz wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 23 września 2014 r., I ACa 343/14). Przewidziane przez Zamawiającego kary umowne są nie do zaakceptowania, ponieważ prowadzą do rażącego pokrzywdzenia jednej ze stron, w sposób nieadekwatny do celu ochrony, którą zamierzała uzyskać strona przez jej wprowadzenie (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z dnia 14 maja 2013 roku, I ACa 173/13). W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Dodatkowo zapłaty kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

Zamawiający nie ograniczył katalogu przesłanek uprawniających do obciążenia wykonawcy karami umownymi, jedynie wymienił przykłady naruszeń, które skutkują nałożeniem kary, określając, że Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu: „za każdą niezgodność w świadczeniu usługi która skutkowałą wystawieniem przez Zamawiającego Protokołu wadliwej usługi. Wzór protokołu wadliwej usługi stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokół wadliwej usługi może być wystawiony w przypadku gdy:

Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami umowy/warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia/oferty, a w szczególności:”.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ. Zamawiający podtrzyma zapisy. W ocenie Zamawiającego wysokość kar umownych nie powoduje, że kary te można zakwalifikować jako „rażąco wygórowane” a na pewno nie jako „zarobkowe”. Ze względu na dobro pacjentów (zgodnie z polityką zintegrowanego systemu zarządzania) jak również rangą obiektów, na terenie których będą świadczone usługi utrzymania czystości, Zamawiający nie może pozwolić sobie na obniżenie jakości usług czy też nieterminowe ich wykonanie.

Pytanie 38:

W związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania tj.:

od 18 kwietnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości równej lub powyżej 30 000 euro;

od 1 sierpnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 30 000 euro.

Zwracamy się z wnioskiem o informacji uwzględniających obowiązujące przepisy nowej ustawy i dopuszczenia odbierania faktur w formie elektronicznej.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza.

Pytanie 39:

W związku z możliwością złożenia oferty wspólnej uprzejmie prosimy o modyfikację zapisu wzoru umowy dot. ilości egzemplarzy dla stron na poniższy: "(...) po jednym z egzemplarzu dla każdego z konsorcjantów występujących wspólnie lub "(...) 2 egzemplarze dla Wykonawcy".

Odpowiedź:

Zamawiający w przypadku Konsorcjantów dopuszcza zapis we wzorze umowy w - § 14 - Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, dwa dla Wykonawcy.

Pytanie 40:

Na podstawie art. 139 ust 3. Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej zwracamy się z prośbą o udostępnienie informacji dotyczących:

- aktualnej miesięcznej wartości netto i brutto obecnie realizowanego zadania, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,
- wysokości kar umownych naliczonych w okresie ostatnich 12 miesięcy obecnemu wykonawcy realizującemu obecnie zadania, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,
- wysokości zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec obecnego wykonawcy realizującego obecnie zadania, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,

Pragniemy podkreślić, że „wszystkie informacje dotyczące umów o realizację zamówień publicznych, a więc takich w oparciu, o które wydatkowane są środki publiczne i osiągnane cele o znaczeniu publicznym są informacjami publicznymi” (wyrok IV SA/Wr 568/06) oraz że „protokoły odbioru, faktury czy noty księgowe podlegają udostępnieniu jako informacja publiczna” (wyrok IV SA/Po 224/06).

Informacje te są niezbędne w celu oszacowania ewentualnych ryzyka kontraktowego oraz dodatkowych kosztów związanych z ewentualną realizacją umowy (np. zaangażowanie środków pieniężnych w czasie).

Odpowiedź:

- 1) aktualnej miesięcznej wartości netto obecnie realizowanego zadania – 112.879,90 zł
- 2) aktualnej miesięcznej wartości brutto obecnie realizowanego zadania – 134.411,80 zł
- 3) w okresie ostatnich 12 miesięcy obecnemu wykonawcy nie naliczono kar umownych.
- 4) wysokość zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec obecnego wykonawcy wynosi na dzień 12.07.2019 r. – 134.411,80 zł

Pytanie 41:

Prosimy o potwierdzenie, iż każda kontrola jakości i prawidłowości wykonanych przez wykonawcę czynności w danym miesiącu rozliczeniowym będzie dokonywana w obecności pracownika wykonawcy i potwierdzona protokołem kontroli.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 42:

Prosimy o potwierdzenie, że protokoły kontroli będą zawierały ewentualną informację o:

- niewykonaniu lub nienależytem wykonaniu usługi
- czasie jaki został wyznaczony wykonawcy na usunięcie wszelkich usterek stwierdzonych podczas kontroli,
- informację czy usterki te zostały usunięte.

W przypadku gdy usterki nie zostaną usunięte w wyznaczonym czasie/terminie, będą one podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w protokole miesięcznym oraz naliczenia kar umownych.

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 43:

Prosimy o potwierdzenie, iż podstawą wystawienia ewentualnych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, będzie obustronnie podpisany miesięczny protokół odbioru usługi sporządzany na koniec okresu rozliczeniowego.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 44:

Niniejszym uprzejmie prosimy o obniżenie wysokości kar umownych zawartych w par. 8 wzoru umowy (zał. nr 3 do siwz). Zaproponowane przez Zamawiającego postanowienia umowy w naszej ocenie spełniają przesłanki kar rażąco wygórowanych przez co naruszają zasady swobody umów oraz równości stron umowy.

Art. 5 KC - definiując nadużycie prawa podmiotowego - stanowi, że: "nie można czynić ze swego prawa użytku, który byłby sprzeczny ze społeczno-gospodarczym przeznaczeniem tego prawa lub z zasadami współzycia społecznego".

Jednocześnie art. 482 KC określa funkcję odszkodowawczo-kompensacyjną oraz dyscyplinującą instytucji kary umownej, która ma za zadanie przymusić Wykonawcę do prawidłowego wykonania zobowiązania. Istotą kary jest zatem obciążenie dłużnika obowiązkiem zapłaty określonej kwoty za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, niezależnie od tego, czy wierzyciel poniósł szkodę (wyrok Sądu Apelacyjnego w Białymstoku z 30 listopada 2016 roku, sygn. akt I ACa 491/16).

Powyższe wskazuje, że kara umowna jako surogat odszkodowania, nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia się wierzyciela (wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10). Mając na względzie dotychczasową linię orzecznictwa przy ocenie czy zastrzeżona kara umowna jest rażąco wygórowana należy uwzględnić relację pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej a wysokością wynagrodzenia należnego stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej (wyrok z 11 października 2016 r. Sąd Apelacyjny w Warszawie, sygn. akt I ACa 1673/15 oraz wyrok Sądu Najwyższego z dnia 13 lutego 2014 r., V CSK 45/13, OSP 2015).

W rozumieniu art. 484 § 2 k.c. oceny takiej należy dokonać w kontekście całokształtu okoliczności sprawy, uwzględniając przedmiot umowy, okoliczności, na jakie kara umowna została zastrzeżona, cel tej kary, sposób jej ukształtowania, okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenia kary, wagę i zakres nienależytego wykonania umowy, stopień winy, charakter negatywnych skutków dla drugiej strony itp. (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 24 kwietnia 2014 r., I ACa 26/14, LEX nr 1466927).

W związku z powyższym – w celu zachowania zasady równości stron umowy oraz swobody umów, które są podstawowymi zasadami polskiego prawa cywilnego - wnosimy o ponowną analizę wysokości kar i określenie ich na takim poziomie aby nie nastąpiło zachwianie równowagi pomiędzy stronami umowy poprzez jednostronne narzucenie rażąco wygórowanych kar umownych.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ. Zamawiający podtrzymuje zapisy. W ocenie Zamawiającego wysokość kar umownych nie powoduje, że kary te można zakwalifikować jako „rażąco wygórowane”. Ze względu na dobro pacjentów (zgodnie z polityką zintegrowanego systemu zarządzania) jak również rangą obiektów, na terenie, których będą świadczone usługi utrzymania czystości, Zamawiający nie może pozwolić sobie na obniżenie jakości usług czy też nieterminowe ich wykonanie

Pytanie 45:

Prosimy o modyfikację paragrafu 9 wzoru umowy poprzez dookreślenie zasad realizacji przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 142 ust. 5 i dodanie punktu:

1.4. zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia treść § 9 wzoru umowy

BYŁO:

§ 9

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. zmiany:
 - 1.1. stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10/10/2012 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1.1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 pkt 1.2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wzrostu wysokości minimalnej stawki godzinowej.
5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 1 pkt. 1.3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt. 1.1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1 pkt. 1.2 i 1.3 i wykazania obowiązku ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających z tych zmian oraz uzgodnieniu z Zamawiającym ostatecznej zmiany wysokości wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust.1 pkt. 1.2 i 1.3.

JEST:

§ 9

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. zmiany:
 - 1.1. stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10/10/2012 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1.1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 pkt 1.2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wzrostu wysokości minimalnej stawki godzinowej.

5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 1 pkt. 1.3 i 1.4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt. 1.1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1 pkt. 1.2 i 1.3 i 1.4 wykazania obowiązku ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających z tych zmian oraz uzgodnieniu z Zamawiającym ostatecznej zmiany wysokości wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust.1 pkt. 1.2 i 1.3 i 1.4.

Pytanie 46:

Prosimy o udostępnienie wzoru umowy najmu pomieszczeń.

Odpowiedź:

Zapisy dotyczące najmu pomieszczeń umieszczone zostały w § 3 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Pytanie 47:

Czy Zamawiający użyje przyszłemu wykonawcy szafki BHP tylko dla 7 przejmowanych pracowników, czy jest większa ilość szafek do użyczenia.

Odpowiedź:

Jest większa ilość szafek do użyczenia (21 szafek dwudrzwiowych).

Pytanie 48:

Na jakich zasadach zostaną użyczone szafki BHP

Odpowiedź:

Nieodpłatnie.

Pytanie 49:

Czy przyszły wykonawca będzie ponosił koszty za media w pomieszczeniach dzierżawionych ? Jeśli tak to prosimy o podanie tych kosztów?

Odpowiedź:

Tak.

Na podstawie danych za czerwiec 2019 r.:

PEC – 1,00 zł /m² powierzchni

Woda-0,35 zł /m² powierzchni

Ścieki-0,82 zł /m² powierzchni

Energia-3,48 zł /m² powierzchni

Ochrona-2,32 zł /m² powierzchni

Pytanie 50:

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zamontowanie przez przyszłego wykonawcę profesjonalnej pralnice – suszarki do prania mopów i ściereczek?

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 51:

Czy Zamawiający przez konserwację podłóg rozumie położenie powłoki polimerowej?

Odpowiedź:

Tak, za wyjątkiem podłóg elektrostatycznych.

Pytanie 52:

Prosimy o potwierdzenie, że w planie sprzątnięcia (zał.. Nr1.3 do SIWZ) na salach chorych nie wymaga się mycia okien.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga mycia okien w salach chorych.

Zmianie ulega załącznik nr 1.3 do SIWZ

Pozycja I.5 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem przez pocieranie osłon żarówek, mycie detergentem okien”

Pozycja II.5 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem przez pocieranie osłon żarówek, mycie detergentem okien”

Pozycja III.3 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem na mokro, parapetów, ścian, sprzętu medycznego stacjonarnego, lamp bezcieniowych, baterii kranowych, umywalk i wanien, luster, przesłon, glazury, dozowników na mydło i ręczniki, stojaków do kroplówek, parawanów, lamp, półek wiszących, reduktorów tłemu.”

Pozycja III.7 otrzymuje brzmienie:

„Odsunięcie sprzętu od ścian i mycie ścian i podłogi detergentem, Mycie detergentem okien”

Pozycja IV.8 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pozycja V.5 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pozycja II.5 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem przez pocieranie osłon żarówek, mycie detergentem okien”

Pozycja VI.7 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem przez pocieranie osłon żarówek, mycie detergentem okien”

Pozycja VII.14 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pozycja VIII.8 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pozycja IX.5 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pozycja X.13 otrzymuje brzmienie:

„Mycie detergentem okien”

Pytanie 53:

Prosimy o przedstawienie Wykonawcy danych dotyczących pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę w układzie:

- stanowisko,
- rodzaj umowy o pracę,
- wiek pracownika,
- ogólny staż pracy,
- staż pracy u Zamawiającego,
- etat,
- wynagrodzenie zasadnicze,
- stałe dodatki (np. stażowy, premia regulaminowa),
- wynagrodzenie brutto,
- ZUS pracodawcy,
- średniomiesięczne wynagrodzenie z ostatnich trzech lub sześciu miesięcy).

W razie nabycia ewentualnych uprawnień do wypłaty nagród jubileuszowych oraz odpraw emerytalnych w trakcie trwania Zamówienia, prosimy o przedstawienie wysokości świadczenia oraz terminu jego wypłaty.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi, która została zamieszczona jako załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.

Pytanie 54:

Czy Zamawiający zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia przejętych pracowników w razie rozwiązania po zakończeniu kontraktu?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia pracowników po zakończeniu kontraktu.

Zamawiający może wskazać nowego Wykonawcę, wykonującego usługę utrzymania czystości w SP ZZOOZ w Wyszkwowie. Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 55:

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do przyrostu wynagrodzenia wynikającego z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994 r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995 r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.), Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika oraz o informacje, czy kwota jest uwzględniana w płacy zasadniczej, czy jako dodatkowy składnik wynagrodzenia?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 56:

Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995 r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.), Zamawiający wypłacił wszystkie wymagalne kwoty,

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 57:

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dn. 12.12.1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.),

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 58:

Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dn. 12.12.1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.) Zamawiający wypłacił wszystkie wymagalne kwoty?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 59:

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz.U. Nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 60:

W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń. (Dz.U. Nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 61:

Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. Nr,149 poz. 1076)?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 62:

Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to, które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 63:

Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano podwyżkę wynikającą z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.) ?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie ma zastosowania”

Pytanie 64:

Prosimy o udostępnienie aktów wewnętrznych mających wpływ na ustalenie warunków pracy i płacy przejmowanych pracowników tj. Układ Zbiorowy Pracy, Regulamin Pracy, Regulamin Wynagradzania, Regulamin ZFSS, etc.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Regulaminy u obecnego Wykonawcy do wglądu w siedzibie firmy”

Pytanie 65:

Czy przeciwko Zamawiającemu toczą się pracownicze procesy sądowe, wszczęte przez pracowników przeznaczonych do przejęcia? Jeżeli tak, to, w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile zaś pozostaje w trakcie rozpoznania?

Odpowiedź:

Przeciwko Zamawiającemu nie toczą się pracownicze procesy sądowe, wszczęte przez pracowników przeznaczonych do przejęcia

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 66:

Czy Zamawiający będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zobowiązania wobec pracowników przekazanych nowemu Wykonawcy w trybie art. 23¹ k.p. powstałe przed dniem przekazania, w szczególności z tytułu art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994 r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.) oraz ustawy, z dn. 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. z 1997r. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.)?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Zgodnie z obowiązującymi przepisami”

Pytanie 67:

Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisany ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzenia, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Inaczej – czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

Pytanie 68:

Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną związkową oraz przedemerytalną?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Obowiązujący pracownikom wiek emerytalny jak i ochrona przedemerytalna wynikają z ogólnie obowiązujących przepisów-w załączniku nr 1 podano wiek pracowników.”

Pytanie 69:

Prosimy o dane na temat działających związków zawodowych u Zamawiającego

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak związków zawodowych”

Pytanie 70:

Czy na dzień przejęcia pracowników będą jakiegokolwiek nieuregulowane należności? Jeżeli tak, to, z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności: niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów, itp.).

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 71:

Czy wśród pracowników występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (w szczególności: z powodu chorób zawodowych, urlopów macierzyńskich, wychowawczych, czy mają zaległy urlop (wykaz na dzień przejęcia)?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „tabela” – Załącznik nr 1

Pytanie 72:

Prosimy o podanie o ile istnieją osoby niepełnosprawne - Stopień niepełnosprawności przejmowanych pracowników.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „tabela” – Załącznik nr 1

Pytanie 73:

Czy Zamawiający tworzy ZFŚS i w jakiej wysokości? Jeśli tak, to prosimy o udostępnienie Regulaminu do wglądu.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”

Pytanie 74:

Czy Zamawiający posiada zgromadzone środki finansowe na ZFŚS i w jakiej wysokości?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 75:

Czy Zamawiający gwarantuje przekazanie wraz z przekazywanymi pracownikami niewykorzystane do dnia przekazania pracowników, środki z ZFŚS, w przeliczeniu na jednego przekazywanego art.23¹kp pracownika? Jeśli tak, to w jakiej wysokości? Czy także w przypadku przesunięcia terminu przekazania pracowników (np.: o 6-10 miesięcy)? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia dotyczący przekazywanych środków na podstawie art.7 ust.3b ustawy o ZFŚS.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 76:

Czy są udzielone pracownikom pożyczki z ZFŚS? Jeśli tak, to prosimy o podanie ilości i wielkości udzielonych pożyczek?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 77:

Czy spłaty pożyczek mają służyć po przekazaniu pracowników na konto Zamawiającego, czy Wykonawcy? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia regulującego tę kwestię.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 78:

Czy Zamawiający wypłaca obligatorystycznie świadczenia z ZFŚS na rzecz pracowników przekazywanych? Jeśli tak, to wg jakich zasad i w jakiej wysokości i jak często?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 79:

Czy do dnia przejęcia Zamawiający posiada jakiekolwiek zobowiązania z tytułu niewypłaconych, obligacyjnych świadczeń wobec przekazywanych pracowników (np.: „wczasy pod gruszą”, „dofinansowanie do wczasów dzieci pracowników”, „paczki świąteczne”, „bony” świadczenia urlopowe)? Jeśli tak, to, jakie i w jakiej wysokości?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 80:

Czy do dnia przekazania pracownicy nabeżdą u Zamawiającego prawo do wypłaty obligacyjnych świadczeń z ZFŚS? Jeśli tak, to jakich i w jakiej wysokości?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 81:

Prosimy o podanie daty ważności badań lekarskich (książeczek zdrowia) przejmowanych pracowników

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Badania lekarskie wykonuje każdy pracodawca w zależności od stanowiska pracy”

Pytanie 82:

Prosimy o potwierdzenie, czy wszyscy przejmowani pracownicy posiadają pełny zakres szczepień przeciwko WZW. Typu B (trzy dawki)

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Przejęci pracownicy mają komplet szczepień – należy wykonać poziom przeciwciał”

Pytanie 83:

Prosimy o podanie średnich m-c zwolnień lekarskich pracowników przekazywanych z art. 23'

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie dotyczy”

Pytanie 84:

Prosimy o potwierdzenie, iż w zakresie przedmiotowej usługi nie występują czynności pomocnicze przy pacjencie podlegające stawce VAT innej niż 23% zgodnie z ustawą o podatku VAT i interpretacją Ministerstwa Finansów RP – "INTERPRETACJA OGÓLNA – zakres zwolnienia od VAT do usług związanych z usługami medycznymi" z dnia 29 grudnia 2017 .

Odpowiedź:

Zamawiający nie zajmuje stanowiska.

Pytanie 85:

Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli TAK, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejścia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- p) Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejścia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- q) Czy na dzień przejścia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- r) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- s) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- t) Ile osób ze wskazanych do przejścia jest członami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- w) Czy w związku z koniecznością przejścia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczonym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejścia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

- a) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- b) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- c) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- d) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Badania lekarskie wykonuje każdy pracodawca w zależności od stanowiska pracy”*
- e) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Regulamin wynagradzania dostępny w siedzibie obecnego Wykonawcy”*
- f) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Regulaminy u obecnego Wykonawcy do wglądu w siedzibie firmy”*
- g) *Wszyscy*
- h) *Zamawiający nie zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia pracowników po zakończeniu kontraktu. Zamawiający może wskazać nowego Wykonawcę, wykonującego usługę utrzymania czystości w SP ZZOZ w Wyszkowie.
Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie. Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- i) *Nie dotyczy*
- j) *Nie dotyczy*
- k) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- l) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- m) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- n) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- o) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- p) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*

- q) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- r) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „2 osoby – każdej przysługuje 3 miesięczna odprawa”*
- s) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „3 osoby – sposób wyliczenia zgodny z regulaminem wynagradzania i układem zbiorowym – dostępne w siedzibie obecnego wykonawcy”*
- t) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak związków zawodowych”*
- u) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „urlopy wykorzystywane na bieżąco – brak zaległych urlopów”*
- v) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- w) *Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa*
- x) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- y) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- z) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak premii, brak dodatków służbowych, brak dodatków funkcyjnych, brak dodatków negocjacyjnych itd.”*

Pytanie 86:

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami PZP wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę do wykonywania wszystkich czynności związanych ze świadczeniem usługi porządkowo-czystościowej, opisanych w SIWZ.

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp.

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnianie pracowników na umowy cywilnoprawne do realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku absencji chorobowej lub urlopowej, nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę.

Pytanie 87:

Czy Zamawiający dopuszcza łączenie oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej? Jeżeli tak, proszę o podanie oddziałów, które można łączyć.

Odpowiedź:

Nie. Za wyjątkiem dyżurów nocnych

1. *O. Ginekologiczny+O. Położniczy+O. Neonatologiczny*
2. *O. Chirurgiczny+O. Ortopedyczny+O. Pediatryczny*
3. *SOR+Izba Przyjęć+OIOM+O. Wewnętrzny+O. Kardiologiczny*

Pytanie 88:

Czy Zamawiający wymaga minimalnej obsady pracowniczej na poszczególnych oddziałach i komórkach organizacyjnych? Jeżeli tak, proszę o informację w tym zakresie z uwzględnieniem poszczególnych oddziałów i komórek wraz z godzinami pracy. Czy Zamawiający wymaga dodatkowych osób do wykonywania czynności, które nie są wymienione w załączniku?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 89:

Czy Zamawiający udostępni potencjalnemu Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia z przeznaczeniem na pralnię (pranie mopów)?

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 90:

Jeżeli odpowiedź na wcześniejsze pytanie jest twierdząca: Czy planowane do udostępnienia pomieszczenia są przystosowane do zlokalizowania w ich obrębie sprzętu do prania i suszenia mopów bez przeprowadzania gruntownego remontu?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 91:

Czy pomieszczenia udostępniane ewentualnemu Wykonawcy z przeznaczeniem na biuro i magazyny wymagają gruntownego remontu? Jeżeli tak, proszę o podanie zakresu remontu.

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 92:

Czy Zamawiający w czasie trwania kontraktu planuje remonty z wyłączeniami powierzchni do sprzątania? Mające wpływ na wartość miesięcznego ryczałtu za usługę - nie ujęte w SIWZ. Jeżeli odpowiedź jest TAK, proszę o podanie szacunkowej wielkości powierzchni przeznaczonej do remontu?

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 93:

Prosimy o podanie aktualnych stawek za media, jakie ma zapłacić potencjalny Wykonawca Zamawiającemu podczas świadczenia usługi? Czy planowane są wzrosty stawek za media w czasie trwania kontraktu?

Odpowiedź:

Na podstawie danych za czerwiec 2019 r.:

PEC – 1,00 zł /m² powierzchni

Woda-0,35 zł /m² powierzchni

Ścieki-0,82 zł /m² powierzchni

Energia-3,48 zł /m² powierzchni

Ochrona-2,32 zł /m² powierzchni.

Wysokość stawek jest uwarunkowana wartością nabycia od dostawców mediów.

Pytanie 94:

Prosimy o potwierdzenie, iż ewentualny Wykonawca odpowiada jedynie za transport odpadów (medycznych, komunalnych) do punktów docelowego składowania, zaś wywóz i utylizacja jest poza zakresem działania Wykonawcy usługi, o której mowa w postępowaniu.

Odpowiedź:

Tak, wywóz i utylizacja jest poza zakresem działania Wykonawcy usługi, o której mowa w postępowaniu

Pytanie 95:

Dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - Czy Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur związanych z przedmiotem zamówienia przez podmioty nie będące członkiem konsorcjum, któremu udzielono zamówienia o którym mowa w przedmiotowym postępowaniu?

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 96:

Prosimy o potwierdzenie, iż umowa z obecnym Wykonawcą wygasa w dniu 31.12.2019 i świadczenie usługi rozpocznie się z dniem 01.01.2020.

Odpowiedź:

Nie. Zamawiający planuje rozpoczęcie współpracy z nowo wyłonionym Wykonawcą od dnia 1.10.2019 roku.

Pytanie 97:

Jakie stawki wynagrodzeń należy przyjąć do kalkulacji kosztów usługi, jeżeli na dzień składania ofert obowiązująca stawka wynagrodzenia przy zatrudnieniu na Umowę o Pracę wynosi 2250,00 zł brutto. Nie znane są jeszcze obowiązujące stawki na 2020 rok, które zostaną ogłoszone we wrześniu, zaś wg posiadanych informacji wejście na obiekt nastąpi po. 31.12.2019. Czy Zamawiający udzieli waloryzacji po rozpoczęciu usługi, potencjalnemu Wykonawcy, który skalkuluje wartość postępowania wg obowiązujących stawek zgodnie z zapisami art. 142, ust.5 ustawy PZP?

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający udzieli waloryzacji po rozpoczęciu usługi, potencjalnemu Wykonawcy, który skalkuluje wartość postępowania wg obowiązujących stawek zgodnie z zapisami art. 142, ust.5 ustawy PZP

Pytanie 98:

Prosimy o podanie minimalnej wymaganej obsady z ramienia Wykonawcy do prawidłowego wykonania usługi w podziałem na poszczególne odcinki/komórki organizacyjne, godziny pracy, ilość osób oraz dni w tygodniu w których ma być świadczona usługa.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 99:

Prosimy o informacje w jakich godzinach i w jakie dni ma być obsługiwany przez Wykonawcę depozyt ubrań?

Odpowiedź:

Codziennie (w przypadku konieczności obsługi - zgłoszeń) w godzinach 10.00-14.00

Pytanie 100:

Czy osoba obsługująca depozyt ubrań ma być tam oddelegowana na stałe i nie wykonywać innych czynności na innych odcinkach?

Odpowiedź:

Nie. Może wykonywać inne czynności.

Pytanie 101:

Kto zapewnia wózki/pojemniki do transportu:

- a) Odpadów medycznych
- b) Odpadów komunalnych

- c) Materiałów z i do Centralnej Sterylizacji
- d) Sprzętu medycznego
- e) Brudnej i czystej bielizny
- f) Materiałów/badań do i z laboratorium
- g) Zwłok
- h) Wózków do transportu pacjentów
- i) Pojemników do dezynfekcji przez zanurzenie np. kaczek, basenów

Jeśli Wykonawca, to prosimy wskazać ich parametry oraz ilości poszczególnych pozycji.

Odpowiedź:

Wózki/pojemniki do transportu zapewnia:

- a) Zgodnie z SIWZ
- b) Zgodnie z SIWZ
- c) Zamawiający
- d) Zamawiający
- e) Zgodnie z SIWZ
- f) Zamawiający
- g) Zamawiający
- h) Zamawiający
- i) Zamawiający

Pytanie 102:

Kto zapewnia środki do myjko – dezynfektorów? Jeśli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na te środki.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Zamawiający nie posiada szczegółowych danych, dotyczących zużycia.

Pytanie 103:

Czy Zamawiający dopuszcza wystawiania dwóch faktur przez Lidera i jednego z członków konsorcjum tj, jedna w zakresie usług utrzymania czystości a drugą za usługi opiekuńcze przy pacjencie?

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 104:

Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na :

- a) mydło w płynie do rąk dolewne
- b) jednorazowe ręczniki do rąk w roli
- c) jednorazowe ręczniki do rak typu ZZ
- d) papier toaletowy jumbo
- e) papier toaletowy mały

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada szczegółowych danych.

Pytanie 105:

Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki ze wskazaniem ich pojemności i kolorystyki.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada szczegółowych danych średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki.

Zamawiający nie prowadzi tego typu rozliczeń i statystyk.

Worki na bieliznę – białe 120 l;

Worki na pościel – białe 120 l;

Odzież Ochronna Personelu – fioletowe 120 l;

Odzież skażona – brązowe 120 l

Pytanie 106:

Kto zapewnia nalepki z kodami odpadów na worki.

Odpowiedź:

Wykonawca.

Pytanie 107:

Prosimy o podanie ilości niszczarek z podziałem na ich pojemność.

Odpowiedź:

Zamawiający posiada 29 szt. niszczarek o pojemności 10-23 l.

Pytanie 108:

Prosimy o podanie ilości:

- a) Porodów
- b) Zabiegów operacyjnych
- c) zgonów

Odpowiedź:

- a) Porodów średnio w miesiącu - 80
- b) Zabiegów operacyjnych średnio w miesiącu - 95
- c) zgonów średnio w miesiącu - 23

Pytanie 109:

Kto zapewnia worki/pokrowce na zwłoki?

Odpowiedź:

Zamawiający

Pytanie 110:

Prosimy o potwierdzenie, że osoby wykonujące czynności utrzymania czystości mogą także wykonywać czynności wynikające z zakresu prac pomocniczych przy pacjencie.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 111:

Czy zamawiający posiada lampy bakteriobójcze? Jeśli tak do czy dezynfekcji promienników dopuszcza preparat na bazie skażonego etanolu?

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 112:

Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników wykonawcy? Jeśli tak, to ile i na jakich zasadach?

Odpowiedź:

Tak, nieodpłatnie

Pytanie 113:

Prosimy o podanie metrażu okien dwustronnie, które podlegają myciu oraz krotność ich mycia.

Odpowiedź:

$1.561 \times 2 = 3.122 \text{ m}^2$

Krotność mycia – zgodnie z SIWZ.

Pytanie 114:

Prosimy o podanie metrażu okien, których mycie wymaga zastosowania technik alpinistycznych.

Odpowiedź:

12 okien, 3 przeszklenia o powierzchni – $83 \text{ m}^2 \times 2 = 166 \text{ m}^2$

Pytanie 115:

Czy do obowiązków Wykonawcy, należy dezynfekcja obuwia operacyjnego.

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 116:

Prosimy o podanie metrażu podłóg, które podlegają procesowi zabezpieczania warstwą ochronną.

Odpowiedź:

5.683 m^2

Pytanie 117:

Prosimy o podanie metrażu wykładzin dywanowych, które podlegają procesowi prania.

Odpowiedź:

U Zamawiającego nie występują wykładziny podlegające procesowi prania.

Pytanie 118:

Prosimy o podanie metrażu Verticali, żaluzji, które podlegają procesowi mycia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada szczegółowych informacji. Większość okien posiada zabezpieczenia w postaci rolet lub vertikali.

Pytanie 119:

Czy w brudownikach jest możliwość zamontowania systemów dozujących na środki dezynfekcyjne i myjące?

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 120:

Prosimy o podanie ilości lodówek, które podlegają procesowi mycia i rozmrażania oraz krotność tych czynności.

Odpowiedź:

73 szt. Krotność mycia – 1 raz w miesiącu.

Pytanie 121:

Czy personel Wykonawcy bierze także udział w dystrybucji posiłków dla pacjentów oraz pomocy przy karmieniu pacjentów?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 122:

Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, pranie wykładzin, zabezpieczanie podłóg warstwami ochronnymi?

Odpowiedź:

Dopuszcza.

Pytanie 123:

Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek itp.?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia pracowników na umowy cywilnoprawne do realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku absencji chorobowej lub urlopowej, nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę.

Pytanie 124:

Prosimy o potwierdzenie, że osoba z Nadzoru z ramienia Wykonawcy ma przebywać na obiekcie 5 dni w tygodniu w godzinach 7.00 – 15.00 a w pozostałym czasie 7 dni w tygodniu 24 h na dobę pod telefonem.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 125:

Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający nie ustanawia wymogu minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi. Minimalne zatrudnienie dotyczy jedynie „dyżuru nocnego”.

Pytanie 126:

Zamawiający wymaga by Wykonawca zamontował „stacjonarny system dozowania koncentratów”, który po zakończeniu usługi stanie się własnością Zamawiającego. Prosimy o informację:

- a) Czy ma to być jeden system tzn. zamontowany w jednym miejscu
- b) Na ile preparatów
- c) Czy na środki do dezynfekcji
- d) Czy na podstawowe środki do mycia

Odpowiedź:

- a) *System ma być zamontowany w 10 miejscach.*
- b) *Zgodnie z Planem Higieny*
- c) *Zgodnie z Planem Higieny*
- d) *Zgodnie z Planem Higieny*

Pytanie 127:

Prosimy o podanie koloru oraz pojemności worków na bieliznę i pościel, które ma zapewnić Wykonawca.

Odpowiedź:

*Worki na bieliznę – białe 120 l;
Worki na pościel – białe 120 l;
Odzież Ochronna Personelu – fioletowe 120 l;
Odzież skażona – brązowe 120 l*

Pytanie 128:

Jakie jest średnie miesięczne zapotrzebowanie na worki na bieliznę i pościel.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada szczegółowych danych. Zamawiający nie prowadzi tego typu rozliczeń i statystyk.

Pytanie 129:

Zamawiający w załączniku 1.8. do SIWZ, urządzenia do mycia okien. Prosimy o doprecyzowanie jakie konkretnie urządzenie Zamawiający ma na myśli.

Odpowiedź:

Zamawiający nie określa typu urządzenia.

Pytanie 130:

Zamawiający w załączniku 1.8. do SIWZ, wymaga myjki ciśnieniowej. Prosimy o potwierdzenie, że nie chodzi tu o wytwornicę pary.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga wytwornicy pary.

Pytanie 131:

Wnosimy o:

- a) obniżenie wysokości kar umownych przewidzianych w projekcie umowy, jako oczywiście rażąco wygórowanych o co najmniej 50% każda;

Uzasadnienie:

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współzycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wnioski o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy. W ocenie Zamawiającego wysokość kar umownych nie powoduje, że kary te można zakwalifikować jako „rażąco wygórowane” a na pewno nie jako „zarobkowe”. Ze względu na dobro pacjentów (zgodnie z polityką zintegrowanego systemu zarządzania) jak również rangą obiektów, na terenie, których będą świadczone usługi utrzymania czystości, Zamawiający nie może pozwolić sobie na obniżenie jakości usług czy też nieterminowe ich wykonanie.

Pytanie 132:

Czy wraz z przejściem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejścia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.
- g) W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
- h) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- i) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- j) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- k) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- l) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

- n) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- o) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- p) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- q) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- r) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- t) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- u) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- v) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2018 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
- w) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- x) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- z) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczonym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- aa) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?
- bb) Prosimy o przedstawienie wykazu proporcjonalnego wykorzystania urlopów za rok 2019 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
- cc) Czy istnieją plan urlopów za rok 2019, jeżeli tak, prosimy o przesłanie planu urlopów na rok 2019, na każdego pracownika.
- dd) Proszę o przesłanie, liczby dni absencji z wyłączeniem nieobecności związanej z urlopem, przypadającą na poszczególnego pracownika za rok 2018 i za pierwsze 4 miesiące roku 2019.
- ee) Jeżeli istnieje zakres czynności pracownika lub zakres obowiązków lub inny dokument opisujący zakres obowiązków, proszę o przesłanie zakresu czynności pracowników, którzy przewidziani są do przejęcia w ramach artykułu art. 23' KP?.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie był w stanie samodzielnie odpowiedzieć na pytanie, Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.

- a) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- b) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- c) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- d) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Badania lekarskie wykonuje każdy pracodawca w zależności od stanowiska pracy”*
- e) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Regulamin wynagradzania dostępny w siedzibie obecnego Wykonawcy”*
- f) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Regulaminy u obecnego Wykonawcy do wglądu w siedzibie firmy”*
- g) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Równoważny system pracy”*
- h) *Wszyscy*
- i) *Zamawiający nie zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia pracowników po zakończeniu kontraktu. Zamawiający może wskazać nowego Wykonawcę, wykonującego usługę utrzymania czystości w SP ZZOO w Wyszkowie.*
Zamawiający zwrócił się do obecnego Wykonawcy z prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytanie.
Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”

- j) *Nie dotyczy*
- k) *Nie dotyczy*
- l) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- m) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- n) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- o) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- p) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- q) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Nie”*
- r) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak”*
- s) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „2 osoby – każdej przysługuje 3 miesięczna odprawa”*
- t) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „3 osoby – sposób wyliczenia zgodny z regulaminem wynagradzania i układem zbiorowym – dostępne w siedzibie obecnego wykonawcy”*
- u) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak związków zawodowych”*
- v) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „urlopy wykorzystywane na bieżąco – brak zaległych urlopów”*
- w) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- x) *Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa*
- y) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- z) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi w Załączniku nr 1*
- aa) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Brak premii, brak dodatków służbowych, brak dodatków funkcyjnych, brak dodatków negocjacyjnych itd.”*
- bb) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Urlopy będą wydawane proporcjonalnie - nowy wykonawca przejmie pracowników z proporcjonalnym wymiarem urlopów”*
- cc) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Plan urlopów stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w zakresie organizacyjnym”*
- dd) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Pytanie nie dotyczy obecnego postępowania – dni absencji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w zakresie organizacyjnym”*
- ee) *Obecny Wykonawca udzielił odpowiedzi „Zakres obowiązków zgodny z zapisami SIWZ – stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w zakresie organizacyjnym”*

Pytanie 133:

Zamawiający w SIWZ i OPZ oraz w załącznikach wśród ogółu prac wymienia także prace pomocnicze przy pacjencie oraz transport. Zważywszy na fakt, iż:

- część z nich podlega zwolnieniu z podatku VAT, natomiast pozostałe są opodatkowane wg stawki 23%,
- prawidłowość ustalania relacji pomiędzy sprzedażą opodatkowaną a zwolnioną w już realizowanych kontraktach tego typu jest przedmiotem zainteresowania Urzędów Kontroli Skarbowej (w praktyce – organy te prowadzą obecnie ogólnopolskie kontrole w firmach świadczących usługi outsourcingowe, m.in. przesłuchując w ich w toku zatrudnioną w szpitalach kadrę menedżerską, co prowadzić ma do obiektywnego ustalenia w toku kontroli wartości usługi zwolnionej w całej jej wartości), zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, jaki procent wartości usługi będą one w opinii Zamawiającego stanowić?

W opinii Wykonawcy – ustalenie relacji pomiędzy wartością sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej przez Zamawiającego, już na etapie prowadzonego postępowania – pozwoli na uniknięcie opisanych powyżej czynności w przyszłości.

Prosimy o wskazanie procentowego udziału poszczególnych czynności tj. Utrzymanie czystości (cztery strefy), Usługi dodatkowe (pomoc przy pacjencie) oraz Usługi transportowe (pacjentów i inny) w całkowitej cenie usługi netto.

Odpowiedź:

Zamawiający nie prowadzi rozliczenia usługi na poszczególne czynności.

Pytanie 134:

Wnosimy o wprowadzenie do zapisów umowy paragrafu, w którym Wykonawca ma możliwości rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Odpowiedź:

W trosce o dobro pacjenta oraz ze względu na konieczność zachowania ciągłości świadczonych usług, Zamawiający nie wyraża zgody na możliwość rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia przez Wykonawcę.

Pytanie 135:

Jaką odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie obiegu bielizny szpitalnej?

Odpowiedź:

Wykonawca odpowiada za transport bielizny.

Pytanie 136:

Wnosimy o wyjaśnienie kto oprócz pracowników Wykonawcy ma dostęp do magazynu bielizny czystej oraz brudnej?

Odpowiedź:

Uprawnieni pracownicy Sekcji Magazynowo - Gospodarczej Zamawiającego.

Pytanie 137:

Jakie czynności związane z gospodarką bielizny szpitalnej będzie wykonywał Wykonawca?

Odpowiedź:

Usługi transportowe

Pytanie 138:

Wnosimy o przedstawienie procedury obiegu bielizny szpitalnej?

Odpowiedź:

Procedura obiegu bielizny jest do wglądu u Zamawiającego.

Pytanie 139:

Jak będą ustalane braki bielizny?

Odpowiedź:

Wykonawca nie odpowiada za braki

Pytanie 140:

Jak zostanie ustalony początkowy stan przekazywanego asortymentu?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 141:

Czy stan początkowy będzie obejmować asortyment przekazany do pralni, stan aktualnie używany przez pacjentów ?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 142:

Jak wygląda i na jakim etapie obiegu asortymentu odbywa się procedura likwidacji/kasacji uszkodzonego lub zużytego asortymentu?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 143:

Jak wygląda uzupełnienie stanów po likwidacji/kasacji uszkodzonego lub zużytego asortymentu?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 144:

Jakie są przyczyny wystąpienia w inwentaryzacji nadwyżek?

Odpowiedź:

Nie dotyczy

Pytanie 145:

Wnosimy o wyjaśnienie jaka powierzchnia przewidziana jest do remontu, przez jaki okres czasu?

Odpowiedź:

Obecnie Zamawiający nie posiada wiedzy jaka powierzchnia i w jakim czasie może podlegać ewentualnym pracom remontowym. Zamawiający będzie z wyprzedzeniem informował Wykonawcę o ewentualnych planowanych wyłączeniach.

Pytanie 146:

Wnosimy o wyjaśnienie przyczyny zmniejszenia wynagrodzenia – podczas remontu powstają nadmierne zabrudzenia, zwiększa się zapylenie pozostałych powierzchni, w których nie jest prowadzony remont, co zmusza Wykonawcę do zwiększenia krotności wykonywanych czynności, aby należycie wykonywać przedmiot umowy.

Odpowiedź:

Ewentualne wyłączenia dotyczyć będą całej komórki organizacyjnej.

Pytanie 147:

Czy Zamawiający przewiduje remonty pomieszczeń, likwidację oddziałów?

Odpowiedź:

Obecnie Zamawiający nie posiada wiedzy jaka powierzchnia i w jakim czasie może podlegać ewentualnym pracom remontowym. Zamawiający będzie z wyprzedzeniem informował Wykonawcę o ewentualnych planowanych wyłączeniach

Pytanie 148:

Zamawiający jest wytwórcą odpadów medycznych wobec tego czy personel jest przeszkolony i bezwzględnie przestrzega zasad selekcji odpadów?

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 149:

Czy personel Wykonawcy odpowiada za prawidłową segregację odpadów? Wykonawca w ramach usług ma w zakresie obowiązków zbieranie odpadów medycznych i komunalnych z oddziału/ kom.org. do miejsca magazynowania.

Odpowiedź:

Nie, oprócz odpadów wytwarzanych przez personel Wykonawcy przy realizacji usługi.

Pytanie 150:

Wnosimy o udostępnienie procedury sal chorych w zakresie izolacji oraz sprzątnięcia i użytkowania pracowni diagnostycznych przez pacjentów nosicieli i zakażonych bakteriami alarmowymi.

Odpowiedź:

Procedury są do wglądu u Zamawiającego.

Pytanie 151:

Prosimy o podanie stawek za media oraz jakiego rodzaju opłaty za media ma ponosić Wykonawca np. woda, ścieki, energia itp.

Odpowiedź:

Na podstawie danych za czerwiec 2019 r.:

PEC – 1,00 zł /m² powierzchni

Woda-0,35 zł /m² powierzchni

Ścieki-0,82 zł /m² powierzchni

Energia-3,48 zł /m² powierzchni

Ochrona-2,32 zł /m² powierzchni

Pytanie 152:

Wnosimy o zmniejszenie stawki za bezumowne korzystanie oraz wskazanie iż będzie ono wyliczone proporcjonalnie do okresu korzystania z przedmiotu dzierżawy (wzór umowy paragraf 3, punkt 14)

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 153:

Czy podstawą do wystawienia faktury są minimum trzy protokoły odbioru prac (wzór umowy paragraf 4, punkt 3)?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że podstawą do wystawienia faktury są minimum 3 (trzy) Protokoły z kontroli pomieszczeń zatwierdzone przez Zamawiającego i Przedstawiciela Wykonawcy.

Pytanie 154:

Czy faktury będzie można wystawić na podstawie jednego protokołu odbioru prac, sporządzonego na koniec miesiąca?

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 155:

Dotyczy wzoru umowy paragraf 5, punkt 3 ppkt 3.1 – prosimy dookreślić zasady reklamacji np. w jakim okresie czasu mogą wystąpić trzy reklamacje.

Odpowiedź:

Okres w jakim mogą wystąpić trzy reklamacje, to okres obowiązywania umowy.

Zamawiający wyjaśnia, iż złożenie trzech uzasadnionych reklamacji oznacza reklamacje złożone, potwierdzone i nie usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Pytanie 156:

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku usunięcia reklamacji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie ona traktowana jako niebyła.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 157:

Dotyczy wzoru umowy paragraf 5, punkt 3 ppkt 3.3 – prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający będzie uznawał za rażące naruszenie warunków umowy.

Odpowiedź:

W paragraf 5, punkt 3 ppkt 3.3 we wzorze umowy nie występuje określenie „rażące naruszenie warunków umowy”

Pytanie 158:

Prosimy o podanie koszt mediów – średniomiesięczny, jaki firma ponosi obecnie miesięcznie.

Odpowiedź:

Na podstawie danych za czerwiec 2019 r.:

PEC – 1,00 zł /m² powierzchni

Woda-0,35 zł /m² powierzchni

Ścieki-0,82 zł /m² powierzchni

Energia-3,48 zł /m² powierzchni

Ochrona-2,32 zł /m² powierzchni

Pytanie 159:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wyniku postępowania, przedstawił Procedurę Utrzymania Czystości i Porządku w SPZZOZ w Wyszku. Wnosimy o zmianę tego zapisu na „w dniu podpisania umowy”. Nasza prośba podyktowana jest faktem, iż w tym czasie, który określa Zamawiający, żaden z Wykonawców nie ma pewności faktycznego podpisania umowy, gdyż Wykonawcy mają czas 10 dni od wyboru na wniesienie odwołania w zakresie wyboru. Z tego względu Wykonawca nie ma podstaw

do przedstawienia tak szerokiej dokumentacji, która jest tworzona na potrzeby konkretnego Zamawiającego i stanowi „NOW HOW”, co stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w terminie, który nie gwarantuje podpisania umowy i rozpoczęcia świadczenia usługi.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Pytanie 160:

Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy odbywali szkolenia zewnętrzne przeprowadzane przez specjalistów z zewnętrznych firm współpracujących. Prosimy o potwierdzenie, że chodzi tu firmy współpracujące z Wykonawcą.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie 161:

Proszę o określenie jaki procent usługi stawią usługi dla których należy zastosować zwolnioną stawkę podatku VAT?

Odpowiedź:

Zamawiający nie prowadzi rozliczenia usługi na poszczególne czynności.

Pytanie 162:

Czy zamawiający wymaga stacjonarnego systemu dozowania koncentratów na każdym oddziale?

Odpowiedź:

Tak. 10 sztuk.

Pytanie 163:

Czy urządzenie do zamgławiania Wykonawca ma wybrać sam, czy Zamawiający poda jakieś parametry urządzenia?

Odpowiedź:

Zamawiający podaje parametry:

- Czas procesu z areacją powierchnia 120m³/3 godz,
- 6 logarytm biobójczości,
- 12% nadtlenu wodoru,
- Monitorowanie procesu,
- Raport procesu,
- Jeden proces ok. 400m³,
- System automatycznego poboru płynu,
- Brak kontaktu personelu z czynnikiem,
- Czas na wyjście personelu i oklejenie drzwi,
- Zdalne wyzwalanie procesu np. przez tel. komórkowy WiFi,
- Czas procesu – 3 m³/na minutę,
- Czujnik nadtlenu wodoru kontrola po wykonaniu procesu,
- Urządzenie do pomiaru powierzchni pomieszczenia.

Pytanie 164:

Kto zapewnia preparaty do myjko- dezynfektorów?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

Powyższe odpowiedzi stanowią zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dlatego też dotychczasowy termin składania oraz otwarcia ofert ulega zmianie.

Oferty należy składać do dnia **23/07/2019 do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **23/07/2019 roku o godz. 10:15.**

BIURO TYTUŁ
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszku
mgr Cecylia Domżała
-1-

