



**SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W WYSZKOWIE**

07-200 Wyszaków  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1



Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,  
e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl, <http://www.szpitalwyszkow.pl/>

DEZ/Z/341/PU-29/2022

Wyszaków, dnia 20.07.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr DEZ/Z/341/PU-29/2022**

Dotyczy: „Wykonania zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach, kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania budowlanego **„Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszakowie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63”** (w tym dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami)”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę w/w opracowania dla SPZZOZ w Wyszakowie.

<b>Zamawiający</b>	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszakowie Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Osoby do kontaktów: Joanna Wilk tel.: 29-743-76-69 Marek Jasiński tel.: 29-743-76-86 Andrzej Skoczeń tel: 29-743-76-67 e-mail: <a href="mailto:zp@szpitalwyszkow.pl">zp@szpitalwyszkow.pl</a>
<b>Przedmiot zamówienia (opis, parametry, ilość, itp.)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>CPV: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,</li> <li>➤ 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,</li> <li>➤ 71210000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,</li> <li>➤ 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją</li> <li>➤ 71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane</li> </ul> </li> <li>Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze wszystkimi instalacjami spełniającymi wymagania określone w normach i przepisach odnoszące się do przedmiotu zamówienia oraz zawierające wszystkie wymagane opinie, decyzje i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.</li> <li>Udział w przeprowadzanym przez Zamawiającego postępowaniu przetargowym na wykonanie zadania budowlanego pn. <i>„Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszakowie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63”</i> w zakresie odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących w/w dokumentacji, opisu przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia analizy ofert w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Komisję Przetargową.</li> <li>Sprawowanie nadzoru autorskiego.</li> </ol>

<p><b>Podstawowe akty prawne</b></p>	<p>Dokumentacja będzie zrealizowana zgodnie z polskim prawem, a w szczególności poniższymi aktami prawnymi:</p> <p>Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 , poz. 2072 ).</p> <p>Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy ( dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650).</p> <p>Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129).</p> <p>Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych.</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym ( Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1388).</p> <p>Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1062 ze zm.).</p> <p>Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r.. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 811 ze zm.).</p> <p>Polskie normy wprowadzające normy europejskie zharmonizowane z dyrektywą 95/16/WE dla dźwigów elektrycznych.</p>
<p><b>Termin realizacji zamówienia (okres, data)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Termin złożenia kompletnej dokumentacji projektowej do wydziału architektury w celu uzyskania pozwolenia na budowę nie dłuższy niż 21 dni od dnia podpisania umowy.</li> <li>2. Termin przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (oprócz decyzji pozwolenia na budowę) nie dłuższy niż 31 dni od dnia podpisania umowy.</li> <li>3. Termin wykonania kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę nie dłuższy niż 60dni od dnia podpisania umowy, nie dłuższy jednak niż do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku wydania decyzji pozwolenia na budowę przed terminem ustawowym)</li> <li>4. Całkowity termin wykonania umowy (termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie przez Wykonawcę robót budowlanych) – Zamawiający na obecnym etapie nie jest w stanie określić terminu zakończenia zadania inwestycyjnego.</li> </ol>



<p><b>Opis kryteriów wyboru Wykonawcy</b></p>	<p><b>C – Cena – 100 % (maximum 100 pkt.)</b> Wartość punktowa dla kryterium „Cena” będzie wyliczana według wzoru:</p> $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$ <p>C – liczba punktów ocenianej oferty (do drugiego miejsca po przecinku) C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród oferowanych C<sub>of</sub> – cena z ocenianej oferty</p>
<p><b>Warunki udziału - wymogi</b></p>	<p>Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>posiada doświadczenie w projektowaniu budynków, obiektów budowlanych i konstrukcji dźwigów osobowych w obiektach użyteczności publicznej. Zrealizował w terminie ostatnich 5 lat minimum 2 zadania, każde z zadań o wartości, co najmniej 200.000 zł. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożony wraz z referencjami <b>Załącznik nr 5</b></li> <li>dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają wymagane prawem uprawnienia tj.: uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania w poszczególnych branżach: konstrukcyjno - budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającymi poniższe kwalifikacje: <ol style="list-style-type: none"> <li>osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe i posiada aktualny wpis do rejestru zawodowego;</li> <li>osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe i posiada aktualny wpis do rejestru zawodowego;</li> <li>osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe i posiada aktualny wpis do rejestru zawodowego.</li> </ol> Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożony wraz z referencjami <b>Załącznik nr 4</b> Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do przedłożenia kopii uprawnień osób, o których mowa powyżej. </li> <li>posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, obejmujące zakresem przedmiot zamówienia, na kwotę co najmniej 200.000 zł. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie kopia aktualnej na dzień składania oferty polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.</li> <li>posiada odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą realizację zamówienia, spełnia warunki udziału oraz nie podlega wykluczeniu. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie złożony <b>Załącznik nr 2</b></li> </ol> <p><b>Przed złożeniem oferty na prace projektowe konieczne jest dokonanie wizji lokalnej.</b></p> <p><b>Do opracowań należy załączyć stosowne uprawnienia oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób realizujących projekt.</b></p>

<b>Istotne warunki zamówienia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Termin płatności: 60 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.</li> <li>2. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy.</li> </ol>
<b>Sposób złożenia oferty (miejsce, termin, forma)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Oferty należy złożyć do dnia 28. 07.2022 roku do godz. 10.00</b></li> <li>2. Oferty należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w postaci elektronicznej.</li> <li>3. Ofertę należy złożyć na adres: zp@szpitalwyszkow.pl.</li> <li>4. Sposób przygotowania oferty: Oferta może być podpisana tylko przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.</li> <li>5. Oferta powinna zawierać: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Załącznik nr 1 – Formularz oferty</li> <li>b) Załącznik nr 2 – Potwierdzenie spełnienia warunków</li> <li>c) Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia –wymagane uprawnienia</li> <li>d) Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług – doświadczenie</li> <li>e) Polisę ubezpieczeniową wraz z potwierdzeniem zapłaty.</li> <li>f) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.</li> </ol> </li> <li>6. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,</li> <li>b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania,</li> <li>c) Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełnia warunków udziału w postępowaniu,</li> <li>d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:</b>	<p>Zamawiający będzie miał prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania,</li> <li>b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,</li> <li>c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,</li> <li>d) postępowanie będzie obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.</li> </ol>
<b>Warunki odwołania postępowania</b>	<p>Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy dokonali złożenia oferty.</p>
<b>Pozostałe wymagania</b>	<p><b>Termin związania ofertą wynosi 30 dni.</b></p> <p>SPZZOZ w Wyszkowie zastrzega sobie prawo zmiany terminów składania ofert, poprawy w złożonych ofertach oczywistych błędów rachunkowych, wystąpienia do Wykonawców (Oferentów) o wyjaśnienia i uzupełnienia ofert, negocjacji ceny i warunków wykonania, zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, a także odwołania, unieważnienia postępowania lub odmowy podpisania umowy bez podania przyczyn.</p>

## Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Potwierdzenie spełnienia warunków i niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie osoby fizycznej
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia –wymagane uprawnienia
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług - doświadczenie



➤ Załącznik nr 6 – Wzór umowy

  
DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wyszkowie  
Tomasz Boroński

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

( nazwa firmy, adres, NIP/KRS)

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów  
Opieki Zdrowotnej w Wyszkowie  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1  
07 – 200 Wyszków**

**Oferta składana w odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn. „Wykonania zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach, kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania budowlanego „Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkowie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63” (w tym dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami)”.**

ja / my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym nr **DEZ/Z/341/PU-29/2022)**

1. za kwotę brutto .....złotych

słownie brutto: .....złotych

w tym:

VAT .....% . ..... złotych

kwota netto.....złotych

słownie netto .....złotych

2. Termin wykonania dokumentacji projektowej do.....

3. Posiadamy opłaconą polisę ubezpieczeniową, o której mowa w Załączniku nr 8 § 4 ust. 4 na kwotę .....

1. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, w tym podatek od towarów i usług (VAT) a oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. 2021 r. poz. 1129) i art. 5 – 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1913 ze zm.)
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zapisami w Zapytaniu ofertowym oraz Wzorem Umowy, akceptujemy je i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
3. Zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam/y, że akceptujemy czas związania ofertą tj. 30 dni.
6. Oświadczam/y, że wybór naszej oferty będzie/ nie będzie\*<sup>1</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.



7. Oświadczam/y, że całość zamówienia zrealizowana zostanie \*<sup>2</sup> :

a) Osobiście

b) Wspólnie z innym Wykonawcą (Spółki cywilnej/konsorcja) w zakresie .....  
\*<sup>2</sup> właściwy punkt należy zaznaczyć

8. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale Podwykonawców\*

\* niepotrzebne skreślić

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

9. Oświadczam/y, że\*<sup>3</sup>

- ☐ Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem
- ☐ Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem
- ☐ Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- ☐ Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ Inny rodzaj

\*<sup>3</sup> właściwą odpowiedź zaznaczyć X

10. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Akceptujemy, termin płatności 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

12. Dokumenty zawarte w pliku (nazwa)..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania\*. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie dla zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\*<sup>5</sup>.

\*<sup>5</sup> wypełnić jeżeli dotyczy

13. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.).

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

imię i nazwisko .....

adres .....

tel: .....

adres e-mail .....

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

....., dn. ....

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

**Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania pn.: „Wykonania zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach, kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania budowlanego „**Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkowie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63**” (w tym dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami)”.

działając w imieniu Wykonawcy: .....

(należy podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- a) podlegam/ nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) podlegam/ nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) podlegam/ nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam/ nie spełniam\* warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

Oświadczenie, że podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności w sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczaniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki

naprawcze: .....  
.....

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

\*niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy sytuacji gdy wykonawca podlega wyuczeniu z postępowania art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6



Oświadczenie osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w ramach  
Zapytania ofertowego

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszku (SPZZOZ w Wyszku), z siedzibą przy ul. KEN 1, 07- 200 Wyszku.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: ul. KEN 1, 07- 200 Wyszku

poprzez e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl

telefonicznie: 29-743-76-11

**2. Inspektor ochrony danych**

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: ul. KEN 1, 07- 200 Wyszku

poprzez e-mail: anna.blazejczak.jarosinska@gmail.com

telefonicznie: 505-221-882

**3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);

rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019 w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1282 ze zm. ), ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

**4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 4 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**5. Komu przekazujemy Państwa dane**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.)

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszku zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

**6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

**7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych.

**8. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282 ze zm.) lub posiadających pełnomocnictwo

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

( nazwa firmy, adres, NIP/KRS)

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

Lp	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych
1.		
2.		
3		
4		

..... dnia .....

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do  
występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo



**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(nazwa firmy, adres, NIP/KRS)

# WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres)	Opis - krótka charakterystyka	Wartość usługi	Termin realizacji usługi	Rodzaj dokumentu potwierdzającego zakres i należyte wykonanie
1					
2					
3					

.....dn. ....

.....  
 podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
 do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

## Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... 2022 roku, w Wyszkanie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie (dalej SPZZOZ w Wyszkanie),**

ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07- 200 Wyszaków

NIP: 762-17-47-265; REGON: 000308726; KRS: 0000016810;

reprezentowanym przez

- Tomasza Borońskiego – Dyrektora SPZZOZ w Wyszkanie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
NIP: .....; REGON: .....; KRS:.....;

reprezentowaną przez:

- .....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

wybrany na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129

Strony zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

## Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: Wykonanie zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach, kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania budowlanego „Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkanie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63” (w tym dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami)”.nr postępowania DEZ/Z/341/PU-29/2022
2. Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania dokumentacji projektowej Platformy dla niepełnosprawnych z szybem windowym, wysokość podnoszenia ok. 4 m, udźwig ok. 400 kg.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) Etap I
    - a) wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej we wszystkich wymaganych branżach, wraz z wszystkimi instalacjami,
    - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę dla zaprojektowanego zakresu robót budowlanych,
    - c) uzyskanie innych niezbędnych decyzji, uzgodnień, opinii itp.Potwierdzeniem zakończenia Etapu I będzie „Protokół odbioru dokumentacji projektowej” wraz z uzyskanym prawomocnym pozwoleniem na budowę.
  - 2) Etap II
    - a) uczestnictwo w przygotowaniu postępowania przetargowego w ramach zadania budowlanego „*Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkanie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63*”,
    - b) pełnienie przez autora projektu nadzoru autorskiego.Potwierdzeniem zakończenia Etapu II będzie „Protokół odbioru czynności nadzoru autorskiego”.
4. Wykonawca, po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia i warunkami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, dnia .....2022 r. złożył ofertę, która stanowi integralną część umowy - Załącznik nr 1.
5. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z aktami prawnymi, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.



## § 2

### Dokumentacja projektowa

1. Wykonawca opracuje dokumentację projektowo - kosztorysową we wszystkich wymaganych branżach, wraz z wszystkimi instalacjami spełniającą wymagania określone w normach i przepisach odnoszących się do przedmiotu zamówienia oraz zawierającej wszystkie wymagane prawem polskim decyzje, opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji robót w tym:
  - 1) Projekt zagospodarowania terenu – po 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 2) Projekt architektoniczno – budowlany – 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 3) Projekt techniczny rozszerzony o zakres wykonawczy – 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 4) Projekt budowlany we wszystkich wymaganych branżach – po 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 5) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – po 2 egz. w wersji papierowej i na CD, w formie edytowalnej i pdf,
  - 6) Kosztorys inwestorski szczegółowy (z podsumowaniem i podziałem na branże) – po 2 egz. w wersji papierowej i na CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 7) Przedmiary robót /kosztorysy ofertowe– po 2 egz. w wersji papierowej i na CD w formie edytowalnej i pdf,
  - 8) Założenia wyjściowe do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, i organizacyjne nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – po 2 egz. w wersji papierowej i na CD, w formie edytowalnej i pdf,
  - 9) Wszelkie inne, nie wymienione wyżej uzgodnienia, opinie, ekspertyzy i oświadczenia niezbędne do opracowania dokumentacji (mieszczące się w zakresie niniejszej umowy), opracowania dokumentacyjne wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę, przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane w ramach Ustawy Prawo zamówień publicznych, realizacji prac budowlanych, odbioru i uzyskania pozwolenia na użytkowanie – po 2 egz. w wersji papierowej i CD.
2. Zamawiający w celu uzyskania pozwolenia na budowę dopuszcza złożenie dokumentacji projektowej do wydziału architektury w formie elektronicznej.
3. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa, przekazana w wersji papierowej i zapisie elektronicznym, spełniała wymagania określone w Ustawie Prawo zamówień publicznych w tym odnośnie opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja projektowa nie może opisywać przedmiotu Umowy przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu Umowy za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” z opisem cech równoważności.
4. Dokumentacja projektowa zostanie przekazana Zamawiającemu Protokołem odbioru dokumentacji projektowej, wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę, oraz wszelkimi innymi wymaganymi zezwoleniami lub decyzjami warunkującymi rozpoczęcie i realizację zadania budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koncepcję realizacji przedmiotu zamówienia przed złożeniem dokumentów do wydziału architektury.
6. Po akceptacji Zamawiającego uwagi i ustalenia zostaną uwzględnione w opracowywanej dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia warunków wykonania zamówienia wraz z inwentaryzacją w określonym zakresie oraz dokonania uzgodnień z upoważnionymi przedstawicielami SPZZOZ w Wyszkowie, w trakcie realizowania dokumentacji projektowej.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy fachowo, rzetelnie i kompletnie, zgodnie z najlepszą wiedzą i sztuką wymaganą dla realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami technicznymi i jakościowymi oraz dokładnością we wskazanych terminach.
9. Wykonawca, do każdego egzemplarza dokumentacji projektowej, załącza pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
10. Pełną dokumentację projektową Wykonawca przekaże Zamawiającemu także w wersji elektronicznej, z możliwością edycji przez Zamawiającego w pakiecie Microsoft Office oraz w DWG.
11. Wraz z odbiorem dokumentacji projektowej przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach umowy na wszystkich polach eksploatacji. W szczególności, w ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy (autora projektu) oraz bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych:



- 1) użytkować i utrzymywać opracowanie projektowe na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie do realizacji zadania budowlanego oraz:
    - a) przekazać innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
    - b) przekazać innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
    - c) przekazać stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
    - d) wprowadzać zmiany opisów urządzeń i przyjętych rozwiązań projektowych, w czasie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego i realizacji robót, zmierzające do zapewnienia zachowania uczciwej konkurencji, zastosowania najbardziej efektywnych i nowoczesnych rozwiązań oraz równego traktowania wykonawców.
  - 2) wykorzystywać opracowanie projektowe lub jego dowolną część do prezentacji i publikacji,
  - 3) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
  - 4) zwielokrotniać opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką.
12. Przeniesienie uprawnień następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1.

### § 3

#### Nadzór autorski

1. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia. W szczególności, w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
  - 2) uzupełniania dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 3) udziału w naradach technicznych, (jeżeli wystąpi taka potrzeba) ustalonych przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu Inspektora nadzoru.
2. Wykonawca będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie pn. **„Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkowie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63”** w tym, w szczególności, obowiązkiem Wykonawcy będzie:
  - 1) sprawdzenie i ewentualne odpowiednie uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej z przedmiarami/kosztorysami) przed zamieszczeniem na stronie internetowej,
  - 2) aktualizacja kosztorysów inwestorskich w przypadku potrzeby przeprowadzenia powtórnej procedury przetargowej,
  - 3) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących opisu przedmiotu zamówienia zgłaszanych przez Wykonawców w trakcie postępowania,
  - 4) sporządzenie opinii z analizy ofert, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Komisję Przetargową
  - 5) w przypadku stwierdzenia, na etapie przygotowawczym lub etapie realizacji robót budowlanych, niekompletności dokumentacji objętej umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania dokumentacji uzupełniającej w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1.
3. W przypadku stwierdzenia, na etapie przygotowawczym lub etapie realizacji robót budowlanych, niekompletności dokumentacji objętej umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania dokumentacji uzupełniającej w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad w dokumentacji powstałych z jego winy, powodujących dodatkowe koszty dla Zamawiającego.

### § 4

#### Kwalifikacje, uprawnienia Wykonawcy, osoby odpowiedzialne

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają konieczne doświadczenie, uprawnienia i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy wynikające z obowiązujących przepisów, w tym: Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządzie zawodowym architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1117); Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie o przygotowaniu zawodowym do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. 2019 poz. 831, a także zobowiązane są do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 Kodeksu cywilnego,
  - 2) są członkami odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, wpisanej w ewidencji pod odpowiednimi numerami i posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z



- Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. 2003 r. nr 220, poz. 2174).
- Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 647 Kodeksu Cywilnego. Podwykonawca musi dysponować wszystkimi uprawnieniami niezbędnymi do wykonania powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za część zadania zrealizowanego przez Podwykonawcę. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.
  - Wykonawca oświadcza, że posiada i zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. nr 2003 nr 220 poz. 2174) w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę ..... zł. Polisa ubezpieczeniowa wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
  - Uprawnienia budowlane autorów opracowań i sprawdzających stanowiąc będą załączniki do dokumentacji projektowej.

## § 5

### Okres realizacji

- Strony zawierają umowę od dnia jej podpisania do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, przez Wykonawcę robót budowlanych.
- Termin wykonania kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w ramach zadania budowlanego „Likwidacja barier architektonicznych w SPZZOZ w Wyszkanie poprzez budowę dwuprzystankowej platformy do transportu osób niepełnosprawnych ruchowo do Poradni Leczenia Uzależnień na ul. Gen. Józefa Sowińskiego 63” (w tym dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami)” do 60 dni od dnia podpisania umowy nie dłuższy jednak niż do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku wydania decyzji pozwolenia na budowę przed terminem ustawowym).
- Termin złożenia kompletnej dokumentacji projektowej do wydziału architektury w celu uzyskania pozwolenia na budowę nie dłuższy niż 21 dni od dnia podpisania umowy.
- Termin przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (oprócz decyzji pozwolenia na budowę) nie dłuższy niż 31 dni od dnia podpisania umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

- Wykonawcy, zgodnie z ofertą z dnia ..... przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie do końca trwania umowy, w wysokości:  
brutto ..... złotych  
słownie brutto: ..... złotych  
w tym:  
VAT .....% ..... złotych  
kwota netto ..... złotych  
słownie netto ..... złotych
- Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane w dwóch częściach, po zakończeniu każdego Etapu:  
a) za realizację Etapu I zapłata w wysokości 90% wynagrodzenia określonego w ust. 1, po podpisaniu przez Strony przyjętego bez zastrzeżeń „Protokołu odbioru dokumentacji projektowej” wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;  
b) za realizację Etapu II zapłata w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1, po uzyskaniu przez Wykonawcę robót budowlanych uzyskania pozwolenia na użytkowanie, podpisaniu przez Strony przyjętego bez zastrzeżeń „Protokół odbioru czynności nadzoru autorskiego”.
- Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty.
- Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
- Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie **60 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony dla Etapu I - „Protokół odbioru dokumentacji projektowej” oraz dla Etapu II „Protokół odbioru czynności nadzoru autorskiego”.
- Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na numer **rachunku bankowego Wykonawcy:** .....



7. Z tytułu nieterminowej zapłaty należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej, najpóźniej do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym należność finansowa stała się wymagalna a w przypadku zaległości płatniczych powstałych w czwartym kwartale roku Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 marca następnego roku kalendarzowego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.
9. Cesje wierzytelności oraz inne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela dokonane z naruszeniem art. 54 ust.5 ustawy o działalności leczniczej są nieważne.

#### § 7

##### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych wobec osób trzecich za skutki nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, odszkodowaniami i kosztami, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z prowadzonymi robotami na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania zrekompensuje Zamawiającemu poniesione przez niego z tego tytułu koszty lub straty.

#### § 8

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy, przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - b) za jednostronne odstąpienie od niezrealizowanej części umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - c) za przekroczenie terminu określonego w § 5 ust. 2, ust. 3, ust. 4 w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu;
  - d) za naruszenie innych obowiązków określonych w umowie – w wysokości 500 zł brutto za każde naruszenie lub niewywiązanie się z obowiązków;
  - e) za nieprzedstawienie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust. 4 – 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia (maksymalne opóźnienie 7 dni, po upływie terminu 7 dni umowa ulega rozwiązaniu z winy Wykonawcy - § 11 ust. 2 poz. 4);
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

#### § 9

##### **Nadzór nad realizacją**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego:  
SPZZOZ w Wyszku ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszki  
Pani/Pan.....  
tel.: .....  
adres mailowy: .....
  - b) ze strony Wykonawcy:  
.....  
Pan/Pani .....  
tel./faks:.....  
adres mailowy:.....
2. Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy osób wskazanych w ust. 1, Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby w formie pisemnej.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W okresie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie do pisemnego powiadamiania Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wystąpienia okoliczności mających wpływ na realizację umowy, w tym m. in.:
  - a) zmiana siedziby lub nazwy Wykonawcy,
  - b) zmiana osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) zawieszenie działalności.
3. W przypadku, zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana wynagrodzenia brutto może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego tę zmianę.

## **§ 11**

### **Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu,
  - 2) nienależytego wykonania lub jej niewykonania w terminie, a w szczególności dokonania jakiegokolwiek naruszeń postanowień lub zobowiązań,
  - 3) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 4) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej (o której mowa w § 4 ust 4) powyżej 7 dni,W przypadkach, o którym mowa powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej z podaniem przyczyny.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta przetargowa Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Kopia polisy ubezpieczeniowej z potwierdzeniem zapłaty

